ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒
****

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามแล้ว นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจึงขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....
ปลัด อบต. .....

แนบท้ายประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒
ตามมติ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ชพ) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปก/ชก) ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑		-	-	
แม่บ้าน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนตกแต่งสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำท้ายรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำท้ายรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างสำรวจ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ(นักบริหารการศึกษา) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสณ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสณ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองสวัสดิการสังคม(๑๑)</u>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น (๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๑	๒๒	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
กองช่าง	๖	๘	๘	๘	+๒	+๑	-	
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔๖	๕๐	๕๑	๕๑	+๔	+๑	-	

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....
ปลัด อบต. .....

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่ ๙๕/๒๕๖๖

เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

.....

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการต่อไปด้วยความเรียบร้อยและองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีแผนอัตรากำลังบริหารจัดการบุคลากรต่อเนื่อง ตอบสนองภารกิจการให้บริการประชาชน จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดชัยภูมิ - เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

๑.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	คณะกรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๑.๕ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	คณะกรรมการ
๑.๘ นักทรัพยากรบุคคล	เลขานุการคณะกรรมการ

๒. คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ โดยให้สอดคล้องและคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลรวมทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตลอดระยะเวลา ๓ ปี อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลในช่วงระยะเวลา ๓ ปี

สำเนาถูกต้อง

(นางกุหลาบ ศรีบุรี)
นักทรัพยากรบุคคล

๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ว่าต้องการกำลังคน ประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าไร จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ศึกษาวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบันและกำลังคน ที่ขาดอยู่และต้องการเพิ่มขึ้น อัตราความต้องการกำลังคนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการขยายงานหรือได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น อัตราการสูญเสียกำลังคนในแต่ละปีตลอดระยะเวลา ๓ ปี

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน เป็นการวางแผนเพื่อให้มีการใช้กำลังคนที่มีอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสำรวจและประเมินความรู้ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่การพัฒนาหรือฝึกอบรมกำลังคนที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และใช้กำลังคนที่มีอยู่ให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละคน

๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์ การจัดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ การแบ่งงานภายในส่วนราชการ การกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งต่างๆ ในแต่ละส่วนราชการ

๒.๖ พิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะ ทบทวน และขอปรับปรุงแผนอัตรากำลังตลอดระยะเวลา ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙

สำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖.

(นางกุหลาบ ศิริบุรี)
นักทรัพยากรบุคคล

(นายลวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โทร. ๐๔๔-๐๕๖๕๙๓

ที่ - วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีคำสั่งที่ ๙๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้อง จึงแจ้งให้คณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

นายสวงค์ ประสานศักดิ์	ประธานกรรมการ.....
นายจารบุตร สมัตถะ	กรรมการ.....
นางขวัญเรือน เขตรักษา	กรรมการ.....
นายศิริศักดิ์ ศิริบุรี	กรรมการ.....
นางสาวเยาวภา อาสายุทธ	กรรมการ .....
นางสาวจรรยารัตน์ ปลายชัยภูมิ	กรรมการ.....
นางสายฝน หงส์เหลี่ยม	กรรมการ.....
นางกุหลาบ ศิริบุรี	เลขานุการ.....

รายงานการประชุมการปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

.....

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสวงค์ ประสานศักดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		ประธานฯ
๒	นายจารบุตร สมัตถะ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		กรรมการ
๓	นางขวัญเรือน เขตรักษา	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ
๔	นายศิริศักดิ์ ศิริบุรี	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๕	นางสาวเยาวภา อาสายุทธ	หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
๖	นางสาวจรรยารัตน์ ปลายชัยภูมิ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		กรรมการ
๗	นางสายฝน หงษ์เหลี่ยม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		กรรมการ
๘	นางกุหลาบ ศิริบุรี	นักทรัพยากรบุคคล		เลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑: เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีคำสั่ง ๙๕/ ๒๕๖๖ แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง๓ ปี ประจำปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ระเบียบวาระที่ ๒: เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี-

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓: เรื่อง เพื่อทราบ

ประธานฯ -หลักเกณฑ์การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

รายละเอียดขอให้นักทรัพยากรบุคคลแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไปครับ

นักทรัพยากรบุคคล -เรียนคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ทุกท่าน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๒ โดยกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจหน้าที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก คุณภาพของงานและปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ แล้วรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อขอความเห็นชอบ ต่อ

สำเนาถูกต้อง

(นางกุหลาบ)
นักทรัพยากรบุคคล

ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิต่อไป โดยถือตามข้อ ๑๕ ของประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่๒๖ มิถุนายน ๒๕๔๕ และข้อ๑๒ ของประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้ท่านได้ช่วยกันแสดงความคิดเห็นและดำเนินการ

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน ตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของส่วนตำบล จัดทำ แผนอัตรากำลัง โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่ากำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่า ด้วยพนักงานส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการไว้ ๕ ส่วน คือ สำนักปลัดอบต. , กองคลัง ,กองช่าง,กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษาฯ ในการประชุมครั้งนี้มีส่วนราชการ สำนักปลัด กองช่าง กองสวัสดิการสังคม และกองการศึกษาฯ ซึ่งกองช่าง ได้บันทึกข้อความขออนุมัติกำหนดตำแหน่งส่วนราชการ ประธานฯจึงได้ทำการประชุมตามที่เสนอ จึงขอปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี(๒๕๖๗-๒๕๖๙) รายละเอียดดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานฯ เพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งดังนี้

๑.กองช่าง

-ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) ๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ ๑ ตำแหน่ง

ขอให้ผอ.กองช่าง ขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙ นำเสนอปริมาณงาน เพื่อให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พิจารณา (กองช่าง) แจกเอกสารปริมาณงานของกองช่าง เรียนเชิญผู้อำนวยการกองช่าง

ผอ.กองช่าง ๑. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า เนื่องจากกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีภารกิจซึ่งลักษณะงานที่จะปฏิบัติเกี่ยวกับ1.เพื่อรองรับภารกิจ หน้าที่ความผิดชอบลักษณะงานหรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและบุคลากรรับผิดชอบไม่เพียงพอ เนื่องจากการปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคาประมาณการดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุที่ปฏิบัติงาน เป็นต้นให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ดังนั้นเพื่อให้มีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี กองช่างจึงมีความจำเป็นขอกำหนดตำแหน่งใหม่คือ

สำเนาถูกต้อง

๑.ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) ๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ ๑ ตำแหน่ง

(นางภูษาวดี ศิริบุรี)
นักทรัพยากรบุคคล

ประธานฯ: -การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่และประเภทและตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไปทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต รองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบให้สามารถแก้ปัญหาภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน Supply Pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในปัจจุบัน แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร(แบบ ป.๑) ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๒๕๖๘ โอนงบบุคลากร (เพิ่มเติม) คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๖ % ซึ่งไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด(มาตรา ๓๕ แห่งระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ๒๕๔๒)
๑.กองช่างจึงขอกำหนด ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า(ปง/ชง) ๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑๑ อัตรา เห็นชอบกับการเสนอปรับปรุงตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ในตำแหน่งดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม: - ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดตำแหน่งดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๕: เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี-

ประธานสั่งปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางกุหลาบ ศิริบุรี)
เลขานุการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
ประธานกรรมการฯ

สำเนาถูกต้อง
(นางกุหลาบ ศิริบุรี)
นักทรัพยากรบุคคล

ที่ ชย ๗๙๒๐๑/๓๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๔๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)

เรียน ประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารหมายเลข ๑-๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบ ป.๑ - ป.๓ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนากรอบอัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๑ ชุด
๔. โครงสร้างของกองช่าง จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนารายงานการประชุม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ได้ตรวจสอบและพิจารณาเห็นว่า ปริมาณงานเพิ่มขึ้น ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมาก จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีผู้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านนี้ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีมติให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ คือตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) ๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ในการนี้ได้รายงานให้ทาง **อำเภอคอนสวรรค์ทราบ** อีกทางหนึ่งแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สำนักปลัด อบต.
โทร ๐-๔๔๐๕๖ ๕๙๒-๓

๒๕ มิ.ย. ๖๘

ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....
เลัด อบต. .....

ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567-2569)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	อำเภอ/อบต.	ภาระค่าใช้จ่าย ม.35 ตามข้อบัญญัติปีงบฯ 68 (ก่อนปรับ/หลังปรับ) (ตามเอกสาร 3)	ชื่อตำแหน่ง/โครงสร้างที่ขอปรับปรุง	ประเภทการปรับปรุง(กำหนด/ยุบเลิก/เปลี่ยนแปลง....)	ภาระค่าใช้จ่าย ม.35 ตามข้อบัญญัติปีงบฯ68 (ข้อ 9 ก่อนปรับ/หลังปรับ)	เหตุผลประกอบการพิจารณา	ความเห็นชอบของอนุกรรมการ
1	คอนสวรรค์/หนองขาม	33.86/34.05	นายช่างไฟฟ้า(ปง/ชง) (10-3-05-4706-001) กองช่าง	กำหนดเพิ่ม	36.46/36.93	-ปริมาณงาน 1.81 อัตราลักษณะงานมีความเหมาะสม เนื่องจากการปฏิบัติงานมีปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น การปฏิบัติงานมีความเสี่ยงสูงต้องการบุคลากร ที่มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า	

ตรวจสอบแล้ว รับรองว่าข้อมูลถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายจารบุตร สมัตถะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(ลงชื่อ).....

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....

ผู้ตรวจทาน.....

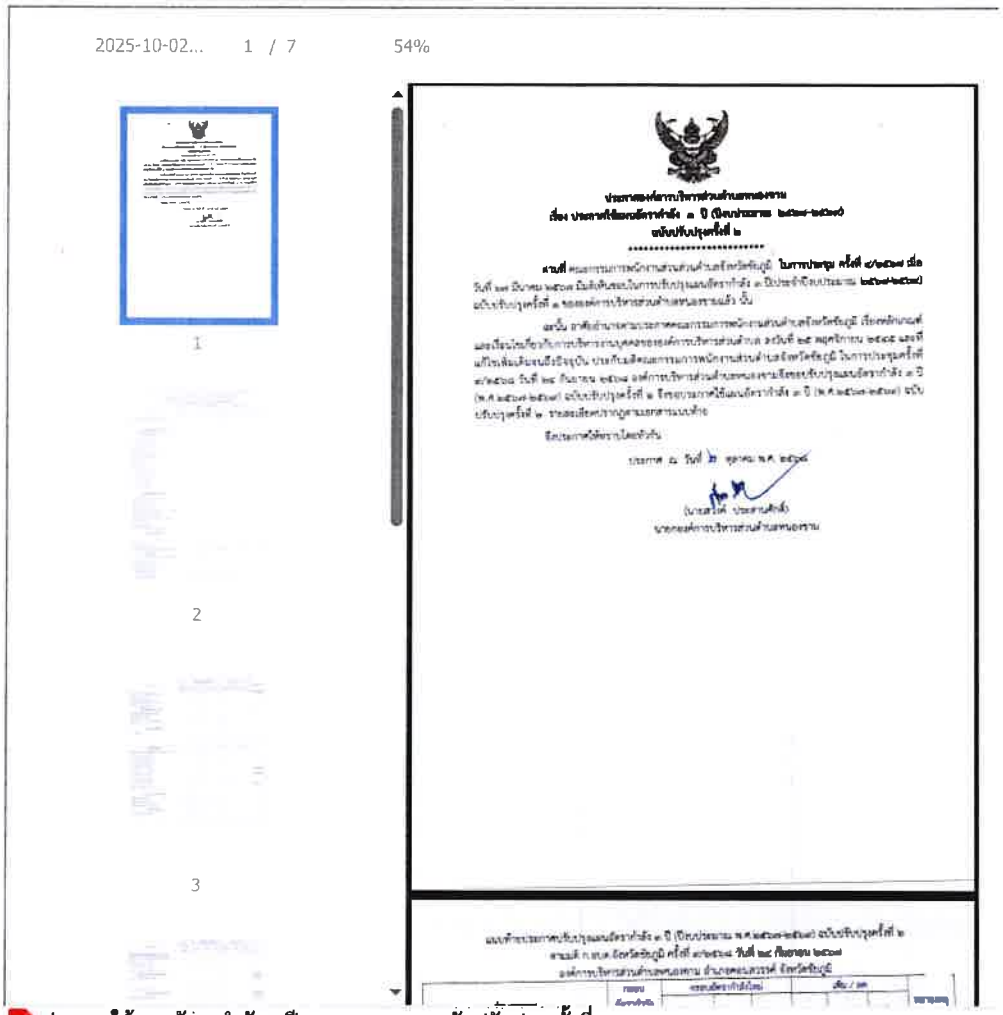
ปลัด อบต. .....

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี งบ2567-2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2

รายละเอียดข่าว

เอกสารประกอบ



ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี งบ2567-2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2

วันที่ลงข่าว : 2 ต.ค. 2568

ผู้ลงข่าว : อบต.หนองขาม

เลือกภาษา

ขับเคลื่อนโดย Google แปลภาษา

กลับหน้าที่แล้ว

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒
****

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามแล้ว นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจึงขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....
ปลัด อบต. .....

แนบท้ายประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒
ตามมติ ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>สำนักปลัด อบต. (๐๑)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ชพ) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปก/ชก) ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑		-	-	
แม่บ้าน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนตกแต่งสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำท้ายรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำท้ายรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>กองคลัง(๐๔)</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างสำรวจ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ(นักบริหารการศึกษา) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองสวัสดิการสังคม(๑๑)</u>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น (๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๑	๒๒	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
กองช่าง	๖	๘	๘	๘	+๒	+๑	-	
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔๖	๕๐	๕๑	๕๑	+๔	+๑	-	

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจทาน.....
ปลัด อบต. .....

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569

ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569
ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ. 2569
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ไปแล้วตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2563 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563 และเพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2569 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ไปแล้วตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2563 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2563 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563 และเพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้น จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2567-2569 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ.2567 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน การพัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

สารบัญ

		หน้า
1.	หลักการและเหตุผล	1
2.	วัตถุประสงค์	2
3.	กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	3
4.	สภาพปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตตำบลหนองขาม	8
5.	ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม	16
6.	ภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ อบต. จะดำเนินการ	18
7.	โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	21
8.	ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	28
10.	แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	32
11.	บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	39
12.	แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	44
13.	ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	46

ภาคผนวก

1. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี
2. สำเนาบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

แผนอัตรากำลัง 3 ปี
พ.ศ. 2567 – 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

****

1.หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ 2 ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ 3 เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้ โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. 2561 บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ส่งผลให้กรอบระยะเวลา 5 ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 เริ่มต้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ซึ่งเป็นระยะ 5 ปีที่สอง ของยุทธศาสตร์ชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ที่มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎกระทรวง รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในการบริหารงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประเทศชาติจำเป็นต้องมีบุคลากรเป็นกลไกในการดำเนิน โดยอาศัยกรอบกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

1.1 ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2545 ข้อ 5 กำหนดให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก และคุณภาพของงาน ปริมาณ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่าย ในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) กำหนด

1.2 คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ 21 สิงหาคม 2545 กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยให้เสนอให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ)

พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนวิเคราะห์การวางแผนใช้กำลังคนจัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

1.3 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดกลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตาม มาตรฐานทั่วไปตามข้อ 1.1 และตามประกาศกำหนด ตามข้อ 1.2 ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ได้ประกาศใช้ลงนาม เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2545

1.4 จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2569 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ มีหลักการและเหตุผลที่จะต้องจัดทำการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

2.1 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

2.2 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับปัจจุบัน) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างให้เหมาะสม

2.4 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ให้เหมาะสม

2.5 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถวางแผนอัตรากำลังการจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.6 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

3. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ที่ 95/2566 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยให้มีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

3.1 วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ.2546) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลหนองขาม

3.2 กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดชัยภูมิ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจาณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ โดยสวนนี้จะคำนึงถึง

3.3.1 การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงาน ในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและ มีประสิทธิภาพสูงสุด

3.3.2 การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบตอประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังขาราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะตองมีการพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้ การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ สี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3.4 การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ใน การปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานตอบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่วา งานใดที่ตองมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกวาโดยเปรียบเทียบยอมตองใช้อัตรากำลังคน มากกว่า อย่างไรก็ดีในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได ดังนั้น การคำนวณเวลา ที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นขอมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกวาจะเป็นขอมูลที่ชี้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้น ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละสวนราชการจะตองพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงาน ที่ปฏิบัติวามีความสอดคลองกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบ การพิจารณาด้วย

3.5 การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำ ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลัง ที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับผลงาน

ในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณา แนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงาน ตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ 360 องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อย ใน 3 ประเด็น ดังนี้

3.6.1 เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและ การแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มาก เกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหนาฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหาร ทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละ ส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

3.6.2 เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบัน มีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะ รองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้การปรับตำแหน่งที่เหมาะสม ขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

3.6.3 ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายใน ส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวของกับสวนราชการนั้นๆ ผ่านการสงแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมอง ต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.7 การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีพื้นที่ติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ซึ่งมีลักษณะงานและพื้นที่ใกล้เคียงกัน จึงขอใช้การเปรียบเทียบกรอบอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาดดังนี้

ข้อมูลการเปรียบเทียบ	อบต.หนองขาม	อบต.โนนสะอาด
เนื้อที่	46 ตร.กม. หรือ 23,137 ไร่	68.65 ตร.กม.หรือ 42,297.62 ไร่
จำนวนประชากร	5,186	5,369 คน
จำนวนหมู่บ้าน	11 หมู่บ้าน	9 หมู่บ้าน
จำนวนครัวเรือน	1,746ครัวเรือน	1,813 ครัวเรือน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563	35,500,000 บาท	41,467,900บาท
จำนวนกรอบอัตรากำลัง	พนักงานส่วนตำบล 15 คน ครู 2 คน ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 2 คน พนักงานจ้างตามภารกิจ 15 คน พนักงานจ้างทั่วไป 6 คน รวมทั้งหมด 40 คน	พนักงานส่วนตำบล 22 คน ครู 1 คน ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 1 คน ผู้ดูแลเด็กทั่วไป 2 คน พนักงานจ้างตามภารกิจ 10 คน พนักงานจ้างทั่วไป 2 คน รวมทั้งหมด 38 คน
ภาระค่าใช้จ่ายบริหารบุคคล(ม.35)	32.80	29.23

3.8 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ไม่ว่าจะจัดขึ้นโดยภาครัฐหรือเอกชน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้กำหนดแนวทางพัฒนาของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดทุกระดับ โดยมุ่งเน้นไปที่พัฒนาเพื่อความเพิ่มพูนความรู้ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล

ทั้งนี้ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ตามแนวทางข้างต้นนั้น กำหนดให้ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนา ในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ซึ่งวิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลบังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาแรกจะเน้นที่การพัฒนาพื้นฐานการปฏิบัติงานพื้นฐานของพนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ เช่น

1) การบริหารในโครงการ
2) การให้บริการ
3) การวิจัย
4) ทักษะการติดต่อสื่อสาร
5) การเขียนหนังสือราชการ
6) การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เป็นต้น

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งเลขที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่าการกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้ง ๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงาน ก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framewoek) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการนอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่น ๆ เช่น

– การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะตองมี การเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้ วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผล การจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บขอมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

จากกรอบแนวคิดการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี จึงอาจสรุปได้ว่าการกำหนดกรอบอัตรากำลังนั้นเป็นการระว่าองค์กรต้องการจำนวน ประเภท และลักษณะของต้นทุนมนุษย์มากน้อยเพียงใดทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติภารกิจบรรลุตามยุทธศาสตร์ ภารกิจและเป้าหมายที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามได้จัดประเภทบุคลากรดังนี้

(1) การจัดสรรประเภทของบุคลากรในสังกัด

การวางกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน โดยวางประเภทของบุคลากรภาครัฐตามความเหมาะให้สอดคล้องรับกับแนวทางการบริหารภายใน โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามได้จัดประเภท ของบุคลากร ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล ปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ลักษณะงาน ที่เน้นใช้ความรู้ความสามารถและทักษะเชิงเทคนิค หรือเป็นงานวิชาการ งานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายหรือลักษณะงานที่มีความต่อเนื่องในการทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการบังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับขั้น กำหนดตำแหน่ง แต่ละประเภทของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1) สายงานบริหารท้องถิ่น ได้แก่ปลัด

2) สายงานอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการกอง

3) สายงานวิชาการ ได้แก่สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี

4) สายงานทั่วไป ได้แก่ สายงานที่บรรจุเริ่มต้นด้วยคุณวุฒิปวส./เทียบเท่า

พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานเสริมในภารกิจรอง ภารกิจสนับสนุน งานที่กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอนตามโครงการหรือภารกิจในระยะสั้นหลักเกณฑ์การกำหนดพนักงานจ้าง จะมี 3 ประเภท แต่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญด้วยบริบท ขนาดและปัจจัยหลายอย่าง จึงกำหนดจ้างพนักงานจ้างเพียง 2 ประเภท ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป
- พนักงานจ้างตามภารกิจ

(2) การนำภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เข้ามาร่วมพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามคำนวณได้ดังนี้

รายการ	ปี 2567	ปี 2568	ปี2569
ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน	11,867,160	12,263,520	12,655,440
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%	1,780,074	1,838,528	1,898,316
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น	13,647,234	14,102,048	14,553,756
งบประมาณรายจ่ายประจำปี(เพิ่ม 5%)	37,275,000	39,138,750	41,095,687
คิดร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	36.61	36.03	35.41

(รายละเอียดตามข้อ 9 หน้า 28)

(3) การวิเคราะห์กระบวนการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work Process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริงองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้นำข้อมูลปริมาณงานที่เกิดขึ้นแต่ละส่วนราชการมาวิเคราะห์การกำหนดอัตราตำแหน่งและคำนวณระยะเวลาที่เกิดขึ้น โดยใช้วิธีคำนวณตำแหน่งที่ต้องการเพิ่มดังนี้

- วันทำงานมาตรฐานของข้าราชการปีหนึ่งมี 230 วัน
- เวลาทำงานทั้งสิ้น 6 ชั่วโมง/วัน (หักเวลาพักกลางวันและธุระส่วนตัว 1 ชั่วโมง)
- เวลาทำงานทั้งหมดต่อหนึ่งปี คือ (230x6 ชั่วโมงx60 นาที = 82,800 นาที)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้วิเคราะห์กระบวนการทำงานจริงและที่ใช้ในการปฏิบัติงานสรุปรวมทั้งองค์กรได้ดังนี้

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๑,๘๓๘,๑๖๐
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๒๒.๒๐
๒. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๘๐๘,๖๑๕
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๙.๗๖
๓. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๗๐๕,๑๑๐
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๘.๕๑
๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๗๓๕,๔๒๐
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๘.๘๘
๕. กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๒๕๔,๗๖๐
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๓.๐๗
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
   -ปริมาณงานต่อปี ๘๖,๔๐๐
   -จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๑.๐๔

4. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

4.1 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

4.1.1 ที่ตั้งและอาณาเขต

ตำบลหนองขามอยู่ห่างจากอำเภอคอนสวรรค์ ประมาณ 12 กิโลเมตร มีพื้นที่ 46 ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับตำบลต่างๆ ดังนี้

- ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลบ้านโสก อำเภอคอนสวรรค์
- ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลท่านางแนว อำเภอแวงน้อย จังหวัดขอนแก่น
- ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลห้วยบง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

4.1.2 เขตการปกครองและประชาชน

ตำบลหนองขามแบ่งเขตการปกครองออกเป็น 11 หมู่บ้าน ได้แก่

หมู่ที่ 1 บ้านฝาย
หมู่ที่ 2 บ้านดอนไข่ผำ
หมู่ที่ 3 บ้านฝาย
หมู่ที่ 4 บ้านโนนแต้
หมู่ที่ 5 บ้านหนองตาไก้
หมู่ที่ 6 บ้านหนองฉิม
หมู่ที่ 7 บ้านหนองขาม
หมู่ที่ 8 บ้านโนนทอง
หมู่ที่ 10 บ้านภูดิน
หมู่ที่ 11 บ้านหนองตาไก้

จำนวนประชากรในเขตข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2566 ชาย 2,516คน หญิง 2,670 คนรวมประชากร 5,186 คน จำนวนครัวเรือน 1,683 ครัวเรือน

4.1.3 โครงสร้างพื้นฐาน

4.1.3.1 โครงสร้างพื้นฐาน

1. ทางรถยนต์

ตำบลหนองขามมีทางคมนาคมทางบกที่สะดวก มีถนนหลักคือ ทางหลวงหมายเลข 2054 คอนสวรรค์-ลาดใหญ่ และที่เป็นทางหมายเลข 2065 สายหนองขาม – ท่านางแนว รวมทั้งถนนเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านในตำบลอีกจำนวน 3 เส้นทาง ได้แก่ เส้นทาง บ้านฝาย – หนองโดก โนนแต้ – ยางหวาย , ถนน รพช. 11060 และมีถนนเชื่อมการคมนาคมระหว่างหมู่บ้านอย่างทั่วถึง

2. ทางน้ำ (ไม่มีการขนส่งทางน้ำ)

มีลักษณะเป็นแหล่งน้ำ เพื่อการเกษตรกรรม อยู่จำนวน 3 สาย คือ ลำน้ำชีซึ่งเป็นลำน้ำสายหลักที่ใช้รวมกันหลายตำบล คือ ตำบลหนองขาม , ตำบลโนนสะอาด , ตำบลยางหวายตำบลศรีสำราญ นอกจากนั้นยังมีคลองส่งน้ำซึ่งเป็นคลองย่อยอีก ได้แก่ คลองลำน้ำก่ำ และคลองลำนาแชง เป็นลำน้ำที่เกษตรกรบ้านโนนแต้ หมู่ 4,9 และบ้านโนนทอง หมู่ 8 ใช้ทำการเกษตร

4.1.3.2 การประปามีประปาหมู่บ้านจำนวน 11 หมู่บ้าน ประชาชนมีน้ำใช้เพื่อการบริโภค ร้อยละ 100

4.1.3.3 การไฟฟ้า มีผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งสิ้น ร้อยละ 100

4.1.3.4 การสื่อสาร มีตู้โทรศัพท์สาธารณะ จำนวน 10 แห่ง

4.1.3.5 สภาพทางเศรษฐกิจ

4.1.4.1 โครงสร้างทางเศรษฐกิจ

ตำบลหนองขามพื้นที่ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมพืชที่ปลูกได้แก่ ข้าว ข้าวโพด มะม่วง ขนุน อ้อย แตงกวา มันสำปะหลัง และ ทำนาข้าว รวมร้อยละ 90 ของพื้นที่ รายได้ส่วนใหญ่ที่มาเลี้ยงครอบครัวได้จากการประกอบอาชีพทางการเกษตร และการรับจ้าง ปัญหาพืชผลการเกษตรราคาต่ำ ทำให้มีต้นทุนค่าใช้จ่ายสูงขึ้น

4.1.4.1 การอุตสาหกรรม

นับตั้งแต่รัฐบาลมีนโยบายกระจายความเจริญไปสู่ภูมิภาค มีผู้ประกอบการขออนุญาตจัดตั้งโรงงาน ฟาร์มเป็ด 1 – 2 ราย

4.1.4.2 การท่องเที่ยว

สถานที่ท่องเที่ยวตำบลหนองขาม มีจำนวน 3 แห่ง ประเภทท่องเที่ยวทางธรรมชาติคือ ลำน้ำชี คลองลำน้ำก่ำ และคลองลำนาแชง

4.1.4.3 การศึกษาและศาสนา

การศึกษาตำบลหนองขามมีสถานศึกษา ระดับศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน จำนวน 2 แห่ง

การศาสนา ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีวัดจำนวน 8 แห่ง และสำนักสงฆ์ 1 แห่ง

4.1.5 การสาธารณสุข

มีสถานีอนามัยตำบล จำนวน 2 แห่ง

4.1.6 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

มีป้อมตำรวจ 2 แห่ง

4.2 บทวิเคราะห์ SWOT ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ร่วมกันวิเคราะห์กำหนดแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2567-2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

4.2.1ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

" เพิ่มรายได้ ขยายโอกาสทางการศึกษา พัฒนาสังคม

ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน และส่งเสริมอาชีพเกษตรกรรรม "

พันธกิจการพัฒนา

พันธกิจที่ 1 การยกระดับคุณภาพด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ โดยให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ และฟื้นฟูควบคู่ไปกับการใช้ประโยชน์ เพื่อให้เกื้อหนุนต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชน

พันธกิจที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ รวมทั้งกระบวนการผลิตของภาคอุตสาหกรรมเกษตรกรรมและอุตสาหกรรมสิ่งทอ เป็นการสร้างงานและกระจายรายได้

พันธกิจที่ 5 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของชุมชนโดยให้ชุมชนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพในทุกๆด้าน

พันธกิจที่ 6 ส่งเสริมการมีสุขภาพดีถ้วนหน้า ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

พันธกิจที่ 7 การสร้างระบบบริหารจัดการที่ดีในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

4.2.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4.2.3 เป้าประสงค์

๑. การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็ว ได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. พัฒนากลุ่มอาชีพ สร้างความเป็นอยู่ที่ดี มีกองทุน/กลุ่มบริหารจัดการเองได้และมีประสิทธิภาพ

๓. ให้ประชาชนมีสุขภาพดีห่างไกลยาเสพติดและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. พัฒนาพื้นที่ที่มีศักยภาพให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ควบคู่ไปกับการฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการสืบทอด

๖. การบริหารงานมีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

7. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน

42.4 ตัวชี้วัด

๑. การเพิ่มขึ้นของเส้นทางจราจรและความสะดวกสบายในการใช้เส้นทางจราจร

๒. การมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง

๓. จำนวนแหล่งกักเก็บน้ำได้รับการพัฒนาเพิ่มขึ้น

๔. การเพิ่มขึ้นของกลุ่มอาชีพ

๕. ร้อยละของประชากรมีหลักประกันสุขภาพที่ดีมีมาตรฐานและทั่วถึง

๖. ร้อยละของการนำวิธีการสหกรณ์เข้ามาดำเนินงานในกลุ่มอาชีพ/เศรษฐกิจ

๗. ประชาชนรู้จักการออกกำลังกายเพิ่มขึ้น

๘. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของดัชนีมวลรวมความสุขของประชาชน

๙. ร้อยละที่ลดลงของการเกิดคดีอาชญากรรมในพื้นที่

๑๐. จำนวนชุมชนที่ดำเนินการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มสูงขึ้น

๑๑. ทรัพยากรธรรมชาติถูกทำลายน้อยลง

๑๒. บริเวณหมู่บ้านมีความสะอาดเพิ่มมากขึ้น

๑๓. การเพิ่มขึ้นของแหล่งท่องเที่ยวแต่ละหมู่บ้าน

๑๔. ร้อยละของประชาชนในท้องถิ่นได้รับการศึกษาที่ดีและมีคุณภาพ

๑๕. ประชาชนมีช่องทางการรับข้อมูลข่าวสารและสามารถรับข้อมูลข่าวสารเพิ่มมากขึ้น

๑๖. การดำรงอยู่ของจารีตประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๗. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าและการให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๘. ร้อยละของประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

4.2.5 ค่าเป้าหมาย

1. การคมนาคมมีความสะดวกรวดเร็ว การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับสืบทอด
3. พัฒนาพื้นที่ที่มีศักยภาพให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ควบคู่ไปกับการฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. สนับสนุนกลุ่มอาชีพให้มีความเข้มแข็งและการฝึกอบรมฝีมือแรงงานให้กับราษฎร
5. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนและของผู้ปกครอง
6. ให้ประชาชนมีสุขภาพดีห่างไกลยาเสพติดและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
7. การบริหารงานมีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ยุทธศาสตร์	เป้าหมาย
1. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
2. การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	- สร้างเศรษฐกิจชุมชนให้เข้มแข็ง สมดุลและยั่งยืน โดยการส่งเสริมการประกอบอาชีพ
3. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	- ให้ประชาชนมีสุขภาพดีห่างไกลยาเสพติดและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
4. การพัฒนาด้านการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	- บริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรป่าไม้ แหล่งน้ำ กำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย
5. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	- ส่งเสริมการศึกษาทุกระดับ ทั้งกีฬา นันทนาการ อนุรักษ์ ปลูกฝัง ส่งเสริมมรดกทางวัฒนธรรมศาสนา
6. การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	- การบริหารงานมีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

4.2.6 กลยุทธ์

๑. ก่อสร้างปรับปรุง/บำรุงรักษา/ต่อเติม/ซ่อมแซมถนนเส้นทางคมนาคม สะพาน รางระบายน้ำ และระบบการจราจรให้อยู่ในสภาพที่ดีมีความสะดวกสบาย

๒. ขยายเขตไฟฟ้าส่วนภูมิภาค/ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ต่อเติม/ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะ ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์รวมถึงบริการสาธารณะ

๓. ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ต่อเตอมซ่อมแซม ขุดลอกแหล่งน้ำและก่อสร้างแหล่งน้ำกักเก็บน้ำทางธรรมชาติเพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภคอย่างเพียงพอและทั่วถึง

๔. ส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ

๕. ส่งเสริมสวัสดิการสังคม

๖. ส่งเสริมการสาธารณสุข

๗. สร้างความเข็มแข็งให้กลุ่มเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน/หมู่บ้านโดยวิธีการสหกรณ์เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

๘. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นใช้ระบบสหกรณ์เป็นกลไกในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชุมชน/หมู่บ้าน

๙. ส่งเสริมการกีฬาและกิจกรรมนันทนาการ

๑๐. ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๑. ส่งเสริมการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๑๒. ส่งเสริมงานด้านการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. การสร้างจิตสำนึกและการตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๔. การพัฒนากำจัดสิ่งปฏิกูลและมลพิษต่างๆโดยทั่วถึงกัน

๑๕. การส่งเสริมบูรณาการเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๑๖. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาในทุกระดับ

๑๗. การเพิ่มโอกาสและช่องทางการรับรู้ข่าวสารให้แก่ประชาชน

๑๘. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา จารีตประเพณีอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมงานรัฐพิธี วันสำคัญต่างๆ

๑๙. การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาศักยภาพบุคลากรและระบบบริหารจัดการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒๐. การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาองค์กร วัสดุ ครุภัณฑ์และสถานที่ปฏิบัติงานให้ทันสมัย

๒๑. การส่งเสริมประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเสริสร้างความเข็มแข็งของชุมชนและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

4.2.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์

จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจากประเด็นความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ของยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑3 (พ.ศ. ๒๕๖5 – ๒๕70) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด จะเห็นได้ว่ามีความเชื่อมโยงกันอย่างชัดเจนใน การนำแนวทางมากำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการกำหนดประเด็น ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจนจะเป็นการเตรียมการพัฒนา เป็นทรัพยากรที่มีอยู่ พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกันใน ท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เพื่อเตรียมความพร้อมของทรัพยากร และพัฒนาระบบ

เศรษฐกิจของหมู่บ้านให้สามารถรองรับ ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะโลกอย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน สังคม และ เศรษฐกิจภายในหมู่บ้านให้มีคุณภาพ ให้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างโอกาส ทางเศรษฐกิจโดยการสร้างฐานความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม บนพื้นฐานการผลิต การบริโภคที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของหมู่บ้านตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม จึงได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) คือ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สร้างการเรียนรู้ มุ่งสู่สังคมการมีส่วนร่วม เน้นหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4.2.8 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามเน้นความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ภายใต้หลักประชารัฐ โดยให้ภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม/งาน ร่วมกัน จากข้อมูลการวิเคราะห์ติดตามผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กอปรกับกรอบ และทิศทางการพัฒนาระดับประเทศ จังหวัด อำเภอ ให้สอดคล้องกันบริบทของสังคมท้องถิ่น โดยมุ่งให้ภาคประชาชนให้มีความเป็นอยู่ที่มั่นคง เศรษฐกิจของชุมชนมั่งคั่ง และมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกๆด้าน

๓. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑ การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานการณ์พัฒนาของตำบลหนองขามสรุปโดยการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม โดยใช้หลัก SWOT Analysis ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

๑. มีพื้นที่ที่เหมาะสมในการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจหลายชนิด มีผลผลิตทางการเกษตรหลากหลาย เช่น อ้อย มันสำปะหลัง ข้าว มีศักยภาพเป็นแหล่งผลิตอาหาร

๒. มีความร่วมมือที่ดีของบุคลากรภาครัฐและเอกชนที่มีความเข้มแข็ง

๓. มีอัตรากำลัง พนักงานเจ้าหน้าที่ ที่เหมาะสมกับโครงสร้างอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มอาชีพ กลุ่มออมทรัพย์และกองทุนหมู่บ้าน

จุดอ่อน (Weakness)

๑. การพัฒนายังเป็นไปอย่างไม่ทั่วถึงและครอบคลุมเท่าที่ควร

๒. ขาดการบูรณาการในการบริหารจัดการน้ำ

๓. ขาดการพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยี

๔. กฎระเบียบไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานในบางด้าน

๕. การมีส่วนร่วมของประชาชนมีเป็นเพียงบางกลุ่มเท่านั้น

โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐบาลกระจายอำนาจและงบประมาณเพื่อการพัฒนาให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

๒. มีตลาดรองรับสินค้าทางการเกษตรอย่างเพียงพอ

๓. กฎระเบียบเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นมากขึ้น

๔. แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานราชการอื่นๆ

๕. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

อุปสรรค (Threat)

๑. ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ

๒. ปัจจัยการผลิตในภาคเกษตรกรรมมีราคาไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและคุณภาพการผลิต

๓. สภาพทางเศรษฐกิจของประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงตามโลกาภิวัฒน์ ทำให้มีผลต่อการจ้างงาน การผลิต การบริโภค การลงทุนในท้องถิ่น

๔. นโยบายของรัฐไม่สอดคล้องกับความเป็นจริงของท้องถิ่น

๕. กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขาดความยืดหยุ่นไม่เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจ

๖. ตลาดสินค้าการเกษตรมีความต้องการไม่แน่นอน

๓.๒ การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม นำสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกของท้องถิ่น มาเป็นองค์ประกอบในการประเมินการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งมุ่งเน้นให้ประชาชนในท้องถิ่นมีความเป็นอยู่ที่ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน รวมถึงพัฒนาท้องถิ่นให้มีทิศทางตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ให้ประชาชนหลุดพ้นจากความยากจน พึ่งตนเองได้ทั้งการผลักดัน ส่งเสริมด้านการทำการเกษตรอินทรีย์ เพื่อให้ได้อาหารปลอดภัย มีการแปรรูปเพิ่มมูลค่าโดยมีการวางแผนและดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 3
การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบ	หน่วยงานสนับสนุน
1	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	บริการชุมชนและสังคม	เคหะและชุมชน	กองช่าง	สำนักปลัด กองการศึกษาฯ กองสวัสดิการสังคม
2	การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	บริการชุมชนและสังคม	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	สำนักปลัด
		บริการชุมชนและสังคม	สาธารณสุข	สำนักปลัด	สำนักปลัด
		การเศรษฐกิจ	การเกษตร	สำนักปลัด	สำนักปลัด
		การเศรษฐกิจ	พาณิชย์	สำนักปลัด	สำนักปลัด
		งบกลาง	งบกลาง	สำนักปลัด	กองสวัสดิการสังคม
3	การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	บริการชุมชนและสังคม	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	กองการศึกษา	สำนักปลัด กองการศึกษา
		บริหารงานทั่วไป	การรักษาความสงบภายใน	สำนักปลัด	สำนักปลัด กองช่าง
		บริการชุมชนและสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สำนักปลัด	สำนักปลัด กองช่าง
4	การพัฒนาด้านการเกษตร ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	การเศรษฐกิจ	การเกษตร	สำนักปลัด	สำนักปลัด
		บริการชุมชนและสังคม	สาธารณสุข	สำนักปลัด	สำนักปลัด
		บริการชุมชนและสังคม	เคหะและชุมชน	กองช่าง	สำนักปลัด กองช่าง
5	การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	บริการชุมชนและสังคม	การศึกษา	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ สำนักปลัด
		บริการชุมชนและสังคม	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ สำนักปลัด
		บริการชุมชนและสังคม	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	กองสวัสดิการสังคม สำนักปลัด
6	การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	บริหารงานทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัด	สำนักปลัด กองคลัง
		บริการชุมชนและสังคม	เคหะและชุมชน	กองช่าง	กองช่าง
		บริการชุมชนและสังคม	การศึกษา	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ
		บริการชุมชนและสังคม	สังคมสงเคราะห์	กองสวัสดิการสังคม	กองสวัสดิการสังคม

5. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และรวบรวม
กฎหมายอื่นของ อบต. ใช้เทคนิค Swot เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก SWOT องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ตรงกับสภาพปัญหา โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น 7 ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 5 พ.ศ.2546) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ดังนี้

5.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

(1) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
(2) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
(3) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
(4) การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
(5) การสาธารณูปการ

5.2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
(2) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
(3) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจ
(4) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
(5) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
(6) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
(7) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว

5.3 ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

(1) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(2) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
(3) การผังเมือง
(4) การจัดให้มีและควบคุมตลาด
(5) การควบคุมอาคาร
(6) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน

5.4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

(2) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์

(3) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

(4) การจัดให้มีตลาด

(5) การส่งเสริมการท่องเที่ยว

(6) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ

5.5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(2) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(3) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

5.6 ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(2) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(3) การจัดการศึกษา

(4) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

5.7 ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น

(2) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

(3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน

(4) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ภารกิจทั้ง 7 ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจ อบต.สามารถจะแก้ไขปัญหาของ อบต.หนองขามได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการของอบต.จะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารของ อบต. เป็นสำคัญ

6. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่ อบต. จะดำเนินการ

นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ 5 จำนวน 7 ภารกิจ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรองที่จะดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 ภารกิจหลัก

1. การปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
3. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
5. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

6.2 ภารกิจรอง

1. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
2. ด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำหรับการกำหนดภารกิจหลัก ควรพิจารณาภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะดำเนินที่จะก่อประโยชน์ต่อประชาชนหรือบริการสาธารณะเป็นสำคัญ โดยความกำหนดไว้ไม่เกิน 3 ภารกิจ ที่เหลือควรจัดลำดับความสำคัญให้เป็นภารกิจรองหรือสิ่งที่อาจจะดำเนินการหรือรอดำเนินการได้ หรือในอนาคตอาจจะนำมาปรับเป็นภารกิจหลัก

7. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้แก่ ปัญหาและความต้องการด้านเศรษฐกิจ ปัญหาและความต้องการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปัญหาความต้องการด้านสังคมและปัญหาความต้องการด้านการเมืองการปกครอง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามยังมีปัญหาด้านโครงสร้างอาคาร ด้านวัฒนธรรมองค์กรและด้านกระบวนการจัดการ ซึ่งเป็นปัญหาภายในขององค์การบริหารส่วนตำบล

การวิเคราะห์อัตรากำลังที่มี ขององค์การบริหารส่วนหนองขาม การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม (SWOT Analysis) เป็นเครื่องมือในการประเมินสถานการณ์ สำหรับองค์กร ซึ่งช่วยผู้บริหารกำหนด จุดแข็ง และ จุดอ่อนขององค์กร จากสภาพแวดล้อมภายใน โอกาสและ อุปสรรคจากสภาพแวดล้อม ภายนอก ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยต่างๆ ต่อการทำงานขององค์กร การวิเคราะห์ SWOT Analysis เป็นเครื่องมือในการ วิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้ผู้บริหารรู้จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค์ ขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าองค์กรได้เดินทางมาถูกทิศและไม่ หลงทาง นอกจากนี้ยังบอกได้ว่าองค์กรมีแรง ขับเคลื่อน ไปยังเป้าหมายได้ดีหรือไม่ มั่นใจได้อย่างไรว่า ระบบการทำงานในองค์กรยังมีประสิทธิภาพอยู่ มีจุดอ่อนที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร ซึ่งการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม SWOT Analysis มีปัจจัยที่ควรนำมาพิจารณา ๒ ส่วน ดังนี้

๑. ปัจจัยภายใน (Internal Environment Analysis) ได้แก่

๑.๑ S มาจาก Strengths หมายถึง จุดเด่นหรือจุดแข็ง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นข้อดีที่ เกิดจาก สภาพแวดล้อม ภายในองค์กร เช่น จุดแข็งด้านกำลังคน จุดแข็งด้านการเงิน จุดแข็งด้านการผลิต จุดแข็งด้าน ทรัพยากรบุคคล องค์กรจะต้อง ใช้ประโยชน์จากจุดแข็งในการกำหนดกลยุทธ์

๑.๒ W มาจาก Weaknesses หมายถึง จุดด้อยหรือจุดอ่อน ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยภายใน เป็นปัญหาหรือ ข้อบกพร่องที่เกิดจาก สภาพแวดล้อมภายในต่างๆ ขององค์กร ซึ่งองค์กรจะต้องหาวิธีในการแก้ปัญหานั้น

๒. ปัจจัยภายนอก (External Environment Analysis) ได้แก่

๒.๑ O มาจาก Opportunities หมายถึง โอกาส เป็นผลจากการที่สภาพแวดล้อม ภายนอกขององค์กรเอื้อประโยชน์ หรือส่งเสริม การ ดำเนินงานขององค์กร โอกาสแตกต่างจากจุดแข็งตรงที่โอกาสนั้น เป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายนอก แต่จุดแข็งนั้น เป็นผลมาจากสภาพแวดล้อมภายใน ผู้บริหารที่ดีจะต้องเสาะแสวงหาโอกาสอยู่เสมอ และใช้ ประโยชน์จากโอกาสนั้น

๒.๒ T มาจาก Threats หมายถึง อุปสรรค เป็นข้อจำกัดที่เกิดจากสภาพแวดล้อม ภายนอก ซึ่งการบริหาร จำเป็นต้องปรับกล ยุทธ์ให้สอดคล้องและพยายามขจัดอุปสรรค ต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ได้จริง

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT) ของบุคลากรใน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ(ระดับตัวบุคลากร)

จุดแข็ง S

๑. มีอายุเฉลี่ย ๒๕ - ๕๐ ปี เป็นวัยทำงาน

๒. มีการพัฒนาศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ

๓. เป็นคนในชุมชนสามารถทำงานคล่องตัว โดยใช้ ความสัมพันธ์ส่วนตัวได้

จุดอ่อน W

๑. บางส่วนมีความรู้ไม่สอดคล้องกับภารกิจของ อบต.

๒. ทำงานในลักษณะเชื่อความคิดส่วนตัวมากกว่า หลักการและเหตุผลที่ถูกต้องของทางราชการ

๓. มีภาระหนี้สิน

โอกาส O

๑. มีความใกล้ชิดคุ้นเคยกับประชาชนทำให้เกิดความ ร่วมมือในการทำงานง่ายขึ้น

๒. มีความจริงใจในการพัฒนาอุทิศตนได้ตลอดเวลา

๓. ชุมชนยังมีความคาดหวังในตัวผู้บริหารและการ ทำงานและ อบต.ในฐานะตัวแทน

ข้อจำกัด T

๑. ส่วนมากมีเงินเดือน/ค่าจ้างน้อย รายได้ไม่เพียงพอ

๒. ระดับความรู้ไม่เหมาะสมสอดคล้องกับความยาก ของงาน

๓. มีความก้าวหน้าในวงแคบ

๔.งบประมาณมีขีดจำกัด

วิเคราะห์ปัจจัยภายใน ภายนอก (SWOT) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ (ระดับองค์กร)

จุดแข็ง S

๑. การเดินทางสะดวก

๒. ชุมชนยังมีความคาดหวังในตัวผู้บริหารและการ ทำงาน และ อบต.ในฐานะตัวแทน

๓. มีการส่งเสริมการศึกษาและฝึกอบรมบุคลากร

๔. ให้โอกาสในการพัฒนาและส่งเสริมความก้าวหน้า ของบุคลากรภายในองค์กรอย่างเสมอภาคกัน

๕. ส่งเสริมให้มีการนำความรู้และทักษะใหม่ๆ ที่ได้ จากการศึกษาและฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน

จุดอ่อน W

๑. ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านทางวิชาชีพ

๒. พื้นที่พัฒนากว้าง ปัญหามากทำให้บางสายงานมี บุคลากรไม่เพียงพอหรือไม่มี

๓. อาคารสำนักงานคับแคบ

โอกาส O

๑. ประชาชนให้ความร่วมมือในการพัฒนา อบต.

๒. มีความคุ้นเคยกันทุกคน

๓. บุคลากรมีถิ่นที่อยู่กระจายทั่วเขต อบต. ทำให้รู้ สภาพพื้นที่ ทัศนคติของประชาชนได้ดี

๔. บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ปริญญาตรี/ปริญญา โทเพิ่มขึ้น

๕. ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาตามสายงานมีบทบาท ในการช่วยให้บุคลากรบรรลุเป้าประสงค์

ข้อจำกัด T

๑. มีระบบอุปถัมภ์และกลุ่มพรรคพวกจาก ความสัมพันธ์แบบเครือญาติในชุมชน การดำเนินการ ทางวินัยเป็นไปได้ยากมักกระทบญาติพี่น้อง

๒. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญบางสายงาน ความรู้ที่มีจำกัดทำให้ต้องเพิ่มพูนความรู้ให้ หลากหลายจึงจะทำงานได้ ครอบคลุมภารกิจ ของ อบต.

๓. งบประมาณน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับพื้นที่ จำนวน ประชากร และภารกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้แก่ ๑. สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.กองสวัสดิการสังคม ๖.หน่วยงานตรวจสอบภายใน การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามดังกล่าว ได้กำหนด โครงสร้างไว้ให้ สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อสามารถแก้ไขปัญหาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ การให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามมีกรอบอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล ๑๕ คน ว่าง ๕ อัตรา ครู ๒ คน ผู้ดูแลเด็กทักษะ ๒ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๖ คน รวม เป็น ๔๕ อัตรา และมีการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม คือ ๑.ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา ๒.ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย ๑ อัตรา ๓. ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.หนองขาม ๑ อัตรา

ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบแผนอัตรากำลังให้สอดคล้อง กับภารกิจและอำนาจหน้าที่เพื่อที่จะให้สามารถแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ 2

8. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการและตำแหน่ง

8.1 โครงสร้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการออกเป็น1 สำนัก 4 กอง 1 หน่วย ดังนี้ ได้กำหนดดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๑. สำนักงานปลัด อบต.	๑. สำนักงานปลัด อบต.
๑.๑ งานบริหารทั่วไป	๑.๑ งานบริหารทั่วไป
งานสารบรรณ	งานสารบรรณ
- งานประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์
- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานเลือกตั้ง	งานเลือกตั้ง
งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	งานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
๑.๒ งานบริหารงานบุคคล	๑.๒ งานบริหารงานบุคคล
- งานบรรจุและแต่งตั้ง	งานบรรจุและแต่งตั้ง
- การสรรหา การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอนฯ	การสรรหา การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การคัดเลือก การย้าย การโอนฯ
- การบันทึกระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	การบันทึกระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
-งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	งานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร
๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	งานการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
- งานงบประมาณ	งานงบประมาณ
- งานติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ	งานติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการ
๑.๔ งานนิติการ	๑.๔ งานนิติการ
งานตรวจสอบดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและดำเนินเกี่ยวกับวินัยและรักษาวินัยของข้าราชการ	งานตรวจสอบดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและดำเนินเกี่ยวกับวินัยและรักษาวินัยของข้าราชการ
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์	งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และการอุทธรณ์
- งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา แนะนำ	งานตรวจสอบ พิจารณา ให้คำปรึกษา แนะนำ
๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานป้องกัน เฝ้าระวัง และการแจ้งเตือน	งานป้องกัน เฝ้าระวัง และการแจ้งเตือน
- งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร	งานสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร
- งานฟื้นฟูและการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย	งานฟื้นฟูและการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

[illegible]

[illegible]

๒.๖ งานบริหารงานสาธารณสุข

งานส่งเสริมสุขภาพ

- งานป้องกันและเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ
- งานบริการหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)
- งานบริการรักษาความสะอาด

๒.๗ งานส่งเสริมการเกษตร

- งานส่งเสริมการเกษตร

งานวิชาการปศุสัตว์

- งานศูนย์เรียนรู้เทคโนโลยีทางการเกษตร

๒.๘ งานกิจการสภา อบต.

- งานประชุมสภา
- งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุม การตั้งกระทู้ถามข้อซักถามของสภา
- งานระเบียบการทะเบียนประวัติ

๒. กองคลัง

๒.๑ งานการเงินและบัญชี

- งานจ่ายเงินและรับเงิน
- งานจัดทำบัญชี

งานการควบคุมเบิกจ่ายเงิน

๒.๒ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุ จัดหาพัสดุและทรัพย์สินต่าง ๆ

- งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ

งานจัดทะเบียนคุม

งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท

๒.๓ งานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมและการพัฒนารายได้

- งานจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้
- งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม

งานทะเบียนคุมรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ

๓. กองช่าง

๓.๑ งานออกแบบและเขียนแบบ

งานประมาณราคา

- งานประเมินราคา
- งานจัดทำเทศกาล

งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ

[illegible]

[illegible]

๑.๖ งานบริ[illegible]

งานส่งเสริมสุขภาพ

งานป้องกันและ[illegible]ควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ

- งานบริการหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)

งานบริการรักษาความสะอาด

๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

- งานวิชาการปศุสัตว์
- งานศูนย์เรียนรู้เทคโนโลยีทางการเกษตร

๑.๘ งานกิจการสภา อบต.

งานประชุมสภา

งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุม การตั้งกระทู้ถามข้อซักถามของสภา

- งานระเบียบการทะเบียนประวัติ

๒. กองคลัง

๒.๑ งานการเงินและบัญชี

- งานจ่ายเงินและรับเงิน

งานจัดทำบัญชี

- งานการควบคุมเบิกจ่ายเงิน

๒.๒ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง พัสดุ จัดหาพัสดุและทรัพย์สินต่าง ๆ

งานจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ

งานจัดทะเบียนคุม

- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท

๒.๓ งานจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมและการพัฒนารายได้

งานจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้

งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม

- งานทะเบียนคุมรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ

๓. กองช่าง

๓.๑ งานออกแบบและเขียนแบบ

- งานประมาณราคา

งานประเมินราคา

[illegible]

- งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)
๓.๒ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง - งานควบคุมการก่อสร้าง - งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย - งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำ ประจำปี ๓.๓ งานเกี่ยวกับการประปา - งานกิจการประปา ๓.๔ งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล - งานไฟฟ้าสาธารณสุข ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานบริหารการศึกษา - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ ๔.๒ งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีท้องถิ่น - งานการศาสนา - งานสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา ๔.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานศึกษาปฐมวัย ๕.กองสวัสดิการและสังคม ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาระบบ - งานจัดระเบียบชุมชน - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒ ชุมชน - งานจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการฯลฯ - งานโรงเรียนผู้สูงอายุ ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เ สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัย พิบัติต่าง ๆ - งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติ ไม่เหมาะสมแก่วัย	๓.๒ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานควบคุมการก่อสร้าง งานควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง ประจำปี ๓.๓ งานเกี่ยวกับการประปา - งานกิจการประปา ๓.๔ งานเกี่ยวกับช่างสุขาภิบาล งานไฟฟ้าสาธารณสุข ๔.กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔.๑ งานบริหารการศึกษา งานบริหารการศึกษา - งานเครือข่ายทางการศึกษา - งานกีฬาและนันทนาการ ๔.๒ งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีท้องถิ่น - งานการศาสนา - งานสื่อเทคโนโลยีนวัตกรรมทางการศึกษา ๔.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน - งานศึกษาปฐมวัย ๕.กองสวัสดิการและสังคม ๕.๑ งานพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาระบบ - งานจัดระเบียบชุมชน - งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนา ชุมชน - งานจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการฯลฯ - งานโรงเรียนผู้สูงอายุ ๕.๒ งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส - งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัย พิบัติต่าง ๆ - งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติตน ไม่เหมาะสมแก่วัย
๖.หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๖.หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง และภารกิจของ อบต. หนองขาม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ทำการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วน ราชการในอนาคต ๓ ปี ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใดในระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และโดยสรุปผลการวิเคราะห์ปริมาณงานและอัตรากำลังที่ต้องการดังนี้

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๑,๘๓๘,๑๖๐
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๒๒.๒๐

๒. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๘๐๘,๖๑๕
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๙.๗๖

๓. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๗๐๕,๑๑๐
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๘.๕๑

๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๗๓๕,๔๒๐
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๘.๘๘

๕ กองสวัสดิการและสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๒๕๔,๗๖๐
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๓.๐๗

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
-ปริมาณงานต่อปี ๘๖,๔๐๐
-จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ ๑.๐๔

เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลโดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมากรอกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๖๔๗-๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต. (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปก/ชก) ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑		-	-	
แม่บ้าน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนตกแต่งสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำท้ายรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำท้ายรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	**ว่างเดิม**
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	**กำหนดใหม่**
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	**ว่าง**
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	**กำหนดใหม่**
นายช่างโยธา (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	**ว่างเดิม**
นายช่างสำรวจ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	**กำหนดใหม่**
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ(นักบริหารการศึกษา) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>กองสวัสดิการสังคม(๑๑)</u>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น (๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)		๑	๑	๑	-			ว่างเดิม

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๑	๒๒	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
กองช่าง	๖	๘	๘	๘	+๒	-	-	
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔๖	๕๐	๕๐	๕๐	+๔			

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ.2567)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
1	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	1	549,000	168,000	1	1	1	-	-	-	19,560	19,560	19,920	736,560	756,120	776,040	45,750
	สำนักปลัด อบต.																		
2	หน. สำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	442,320	42,000	1	1	1	-	-	-	13,200	13,440	14,160	497,520	510,960	525,120	36,860
3	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	1	1	422,640	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	435,720	448,920	462,240	35,220
4	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	1	1	298,440	-	1	1	1	-	-	-	9,600	9,960	10,200	308,040	318,000	328,200	24,870
5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	1	1	317,520	-	1	1	1	-	-	-	12,240	12,960	13,440	329,760	342,720	356,160	26,460
6	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	1	1	376,080	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	31,340
7	นิติกร	ปก/ชก	1	1	237,600	-	1	1	1	-	-	-	7,680	8,400	8,880	245,280	253,680	262,560	19,800
8	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	บง/ชง	1	1	381,120	-	1	1	1	-	-	-	12,360	12,960	13,440	393,480	406,440	419,880	31,760
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
9	ผช.นักวิเคราะห์ฯ		1	1	312,120	-	1	1	1	-	-	-	12,600	13,080	13,560	324,720	337,800	351,360	26,010
10	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข		1	1	180,000	-	1	1	1	-	-	-	7,200	7,560	7,800	187,200	194,760	202,560	15,000
11	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
12	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ		1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	กำหนดใหม่11,500
13	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
14	พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
15	แมครัว(ทักษะ)		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
16	คนตกแต่งสวน(ทักษะ)		1	1	134,040	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,880	139,440	145,080	150,960	11,170
17	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
18	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
19	คนงาน		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
20	คนงานประจำรถขยะ		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
21	คนงานประจำรถน้ำเอนกประสงค์		2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	[illegible]	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองคลัง																		
22	ผอ.กองคลัง(นักบริหารงานคลัง)	ต้น	1	1	455,520	42,000	1	1	1	-	-	-	18,000	18,000	17,880	515,520	533,520	551,400	44,990
23	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	1	1	429,240	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,440	442,320	455,520	468,960	35,770
24	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	1	1	354,840	-	1	1	1	-	-	-	6,000	13,080	13,440	360,840	373,920	387,360	29,570
25	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	1	1	264,480	-	1	1	1	-	-	-	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040
26	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,440	7,440	305,340	312,780	320,220	ว่าง 24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
27	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
28	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ		1	1	163,440	-	1	1	1	-	-	-	6,600	6,840	7,080	170,040	176,880	183,960	13,620
29	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ		1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	กำหนดใหม่11,500
	พนักงานจ้างทั่วไป					-													
30	คนงาน		1	-	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	ว่าง 9,000
	กองช่าง																		
31	ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	522,960	42,000	1	1	1	-	-	-	16,920	18,000	18,000	581,880	599,880	617,880	43,580
32	นักจัดการงานช่าง	ปก/ชก	1	-	355,320	-				+1	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	กำหนดใหม่29,610
33	นายช่างโยธา	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,440	7,440	305,340	312,780	320,220	ว่าง 24,825
34	นายช่างสำรวจ	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	+1	-	-	7,440	7,440	7,440	305,340	312,780	320,220	กำหนดใหม่24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
35	ผช.ช่างไฟฟ้า		1	1	170,760	-	1	1	1	-	-	-	6,840	7,200	7,440	177,600	184,800	192,240	14,230
36	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
37	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
38	พนักงานผลิตน้ำประปา		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	[illegible]	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองการศึกษาฯ																		
39	ผอ.กองการศึกษา(บังคับบัญชางานการศึกษา)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
40	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง 29,610
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบตหนองขาม																		
41	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
42	ครู		1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					-													
43	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15.340)		1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,680	7,920	78,720	86,400	94,320	เงินสบทบ
					71,280	-				-	-	-							เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย																		
44	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
45	ครู		1	1		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
46	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15,440)		1	-	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,800	8,040	79,920	87,720	95,760	(ว่าง)เงินสบทบ
					72,480	-				-	-	-							เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองสวัสดิการสังคม																		
47	ผอ.กองสวัสดิการฯ/นักบริหารงานสวัสดิการฯ	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
48	ผช.นักพัฒนาชุมชน		1	1	268,920	268.920	1	1	1	-	-	-	10,800	11,280	11,640	279,720	291,000	302,640	22,410
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
49	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง29,610
(4)	รวม	-	46	38			50	50	50	+4	-	-	637,200	388,480	396,240	12,028,860	12,416,820	12,812,820	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															1,804,329	1,862,523	1,921,923	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															13,833,189	14,279,343	14,734,743	
(7)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี(เพิ่ม 5%)															37,275,000	39,138,750	41,095,687	
(8)	คิดร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															37.12	36.49	35.86	

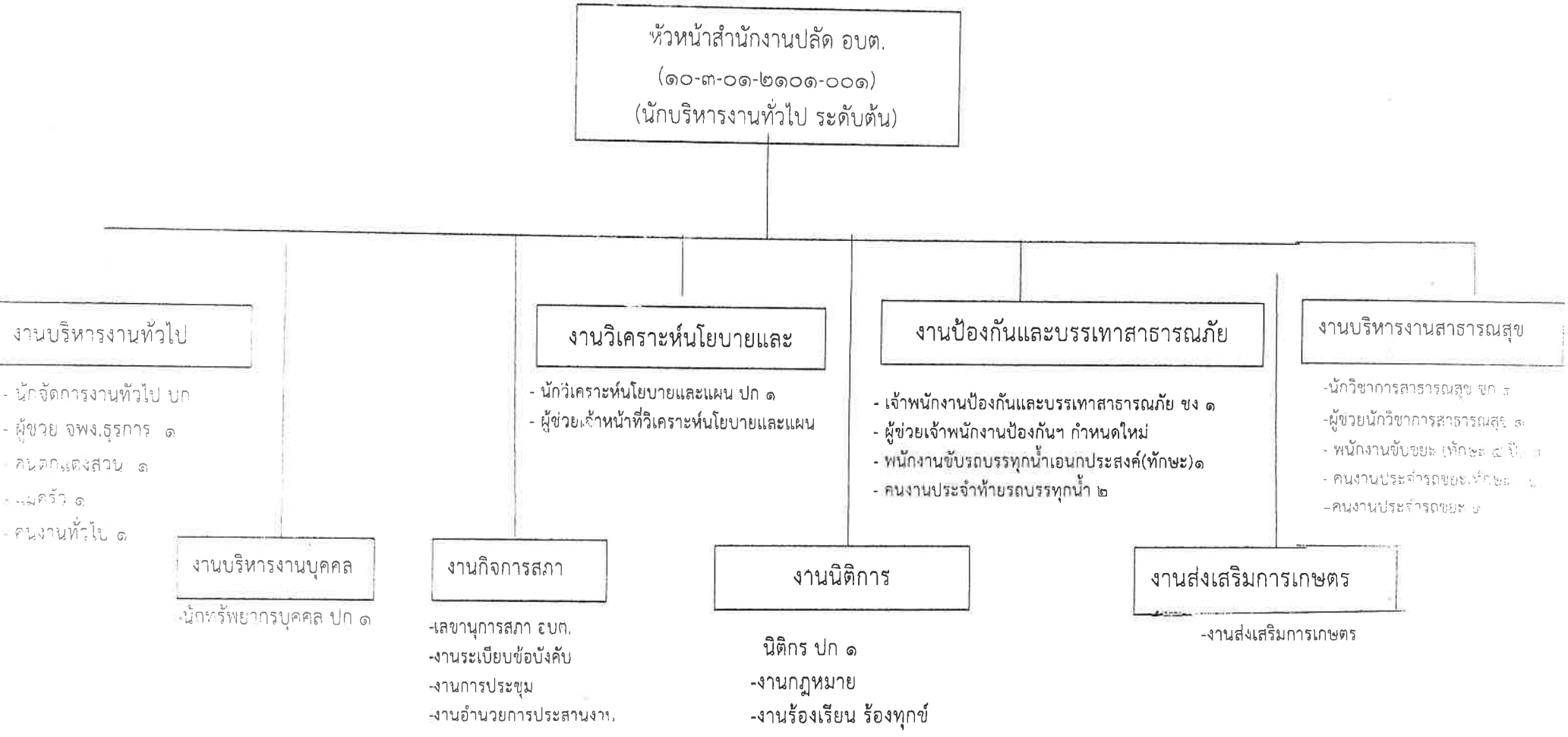
หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566= 35,500,000

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 = 1,775,000 บาท

งบประมาณรายจายประจำปี 2568 = 1,863,750 บาท

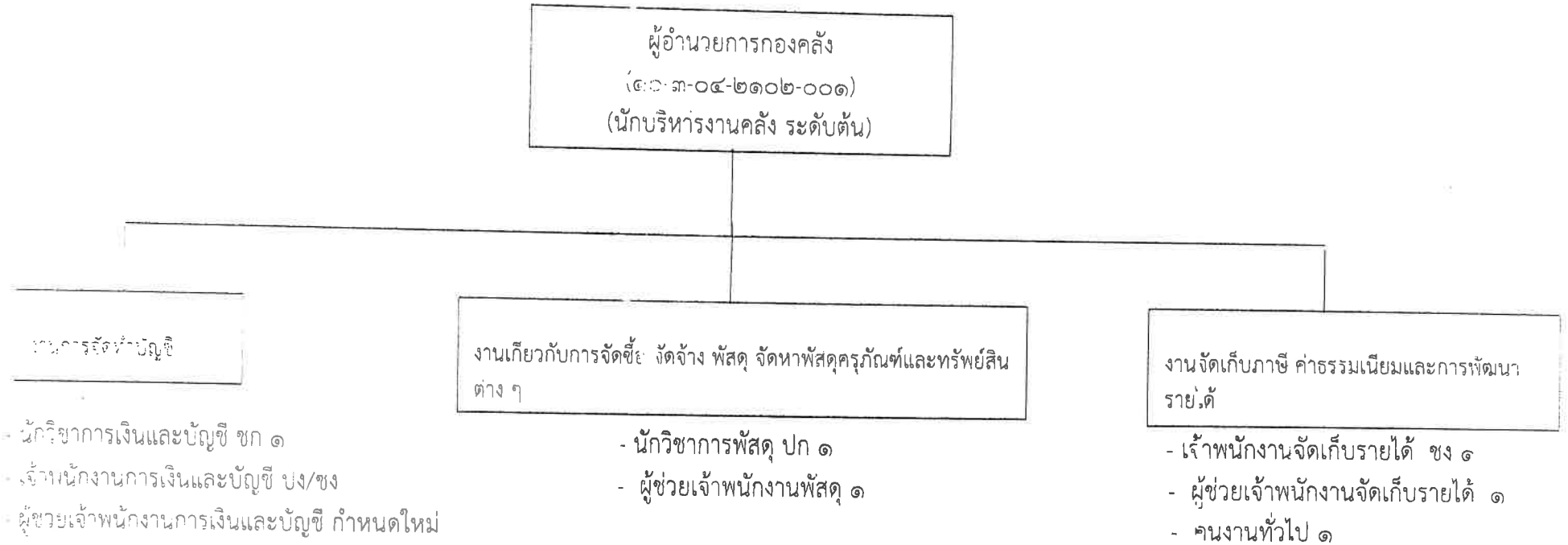
งบประมาณรายจายประจำปี 2569 = 1,956,937 บาท

โครงสร้างของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



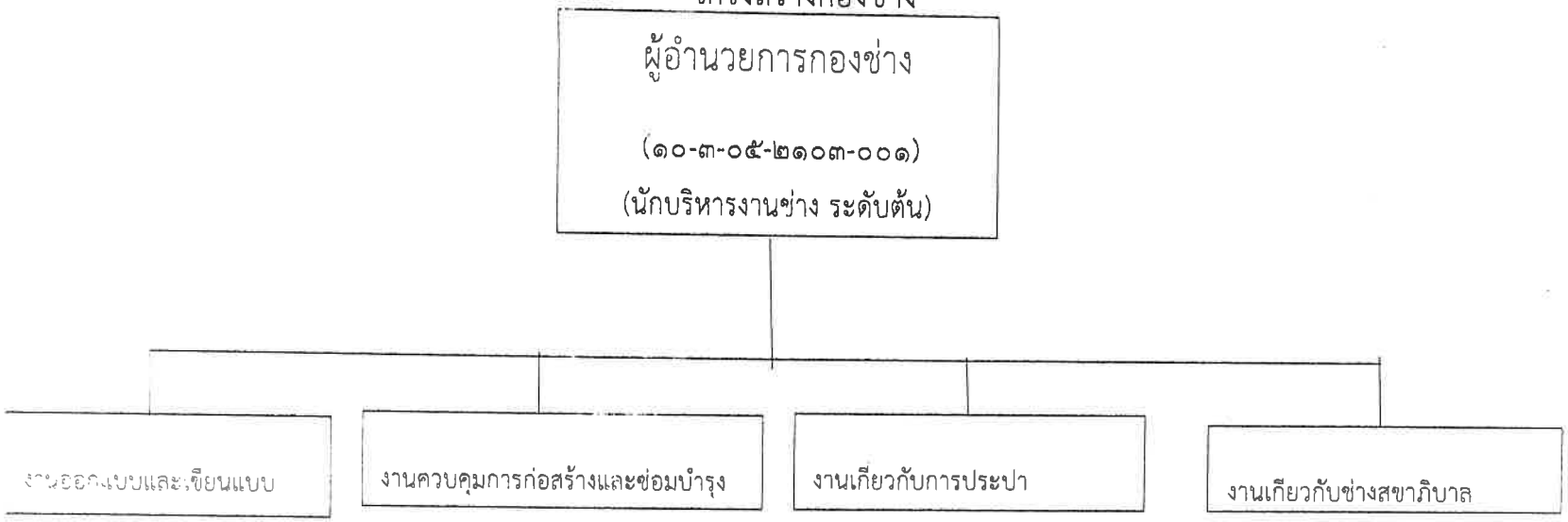
ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	คนงานทั่วไป
จำนวน	-	๑	๕	๑	๑๐	๔

โครงสร้างกองคลัง



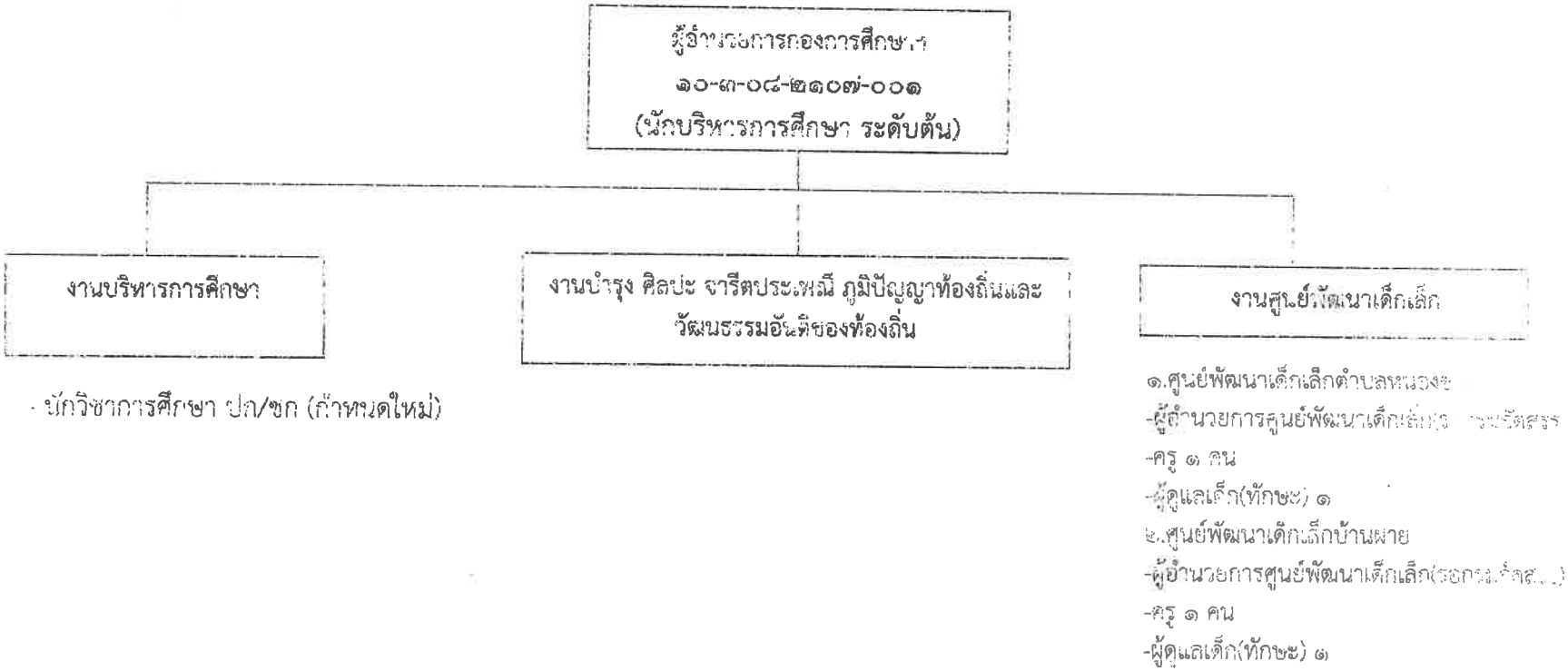
ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	คนงานทั่วไป
จำนวน	-	๑	๒	๒	๓	๑

โครงสร้างกองช่าง



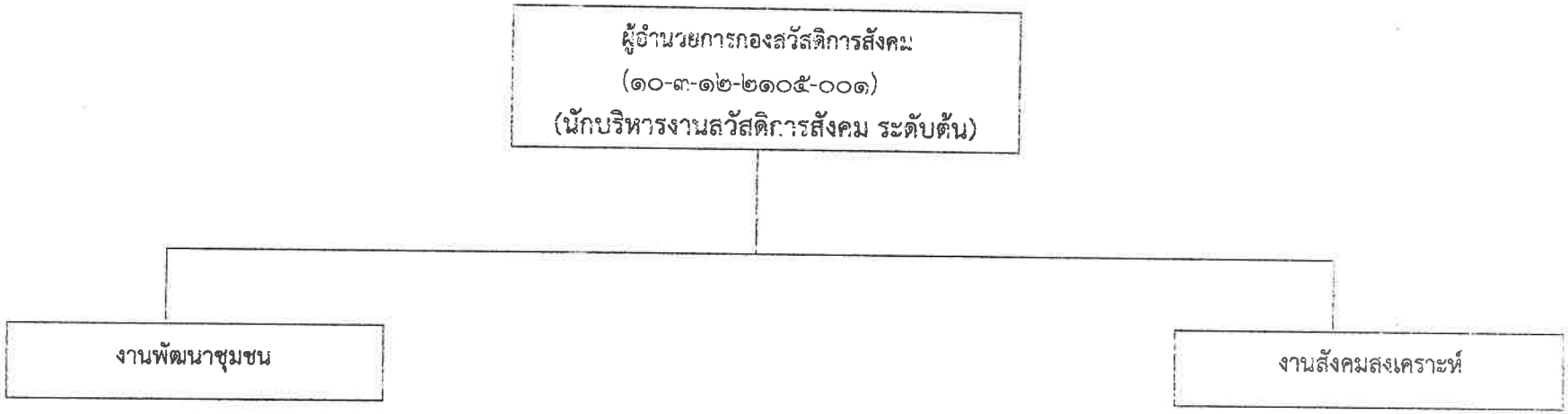
ระดับ นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	๒	๓	๑

โครงสร้างกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ กองฯ	วิชาการ	หัวหน้าศูนย์	ครู	ผู้ดูแลเด็ก
จำนวน	-	๑	๑	๒	๒	๒

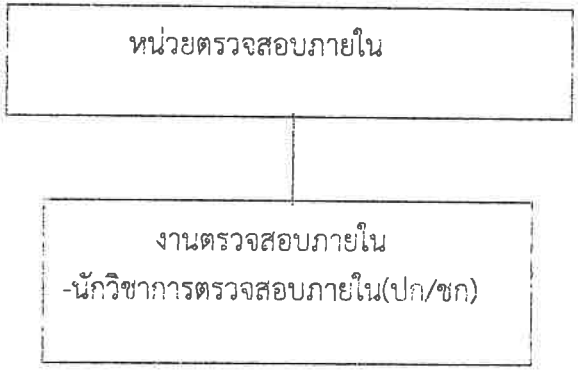
โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม



- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ๑

ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน	-	๑	-	-	๑

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม



ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน	-	-	๑	-	-

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดตำแหน่งในส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
1	นายจารบุตร สมัตถะ	ศิลปศาสตรบัณฑิต	10-3-00-1101-001	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	10-3-00-1101-001	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	549,000 (45,750x12)	85,000 (7,000ox12)	85,000 (7,000x12)	717,000
	<u>สำนักงานปลัด</u>											
2	นางสาวเยาวภา อาสายุทธ	รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	10-3-01-2101-001	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	442,320 (36,860x12)	42,000 (3,500x12)	-	484,320
3	[illegible]	รัฐศาสตรบัณฑิต	10-3-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ปก	10-3-01-3101-001	นักจัดการงานทั่วไป	ปก	406,440 (33,870x12)			355,320 ว่างเดิม
4	นายปรีดา ศรีบุรี	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-01-3101-001	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	10-3-01-3102-001	นักทรัพยากรบุคคล	ปก.	298,440 (24,870x12)	-	-	298,440
5	นายกันตินันท์ สุขดี	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-01-3102-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	10-3-01-3105-001	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก.	317,520 (264,460x12)	-	-	317,520
6	นายศักดิ์ดา อาจเวทย์	นิติศาสตรบัณฑิต	10-3-01-3105-001	นิติกร	ปก	10-3-01-3601-001	นิติกร	ปก	237,600 (19,800x12)			237,600
7	นางสาวนันทพร ยิ้มประเสริฐ	พยาบาลศาสตร์	10-3-01-3601-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก	10-3-01-3801-001	นักวิชาการสาธารณสุข	ชก	376,080 (31,340x12)	-	-	376,080
8	จ่าเอกปรีชา มงคลพงษ์	ปวส.ช่างกล	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	10-3-01-4805-001	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง.	381,120 (31,760x12)	-	-	381,120
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
9	นางจิรนันท์ เสนาไทย	ศิลปะศาสตรบัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	312,120 (26,010x12)	-	-	312,120
10	นายวุฒิพงษ์ หัดโนนสูน	สาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	180,000 (15,000x12)	-	-	180,000
11	นางสาวเพชรพิลาศ รอญยุทธ	บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	138,000 (11,500x12)	-	-	138,000
12	นายสุบรรณ ศรีวงษ์	ปวส.ช่างยนต์	-	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	-	-	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)	-	132,960 (11,080x12)	-	-	132,960

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
	นายพงษ์พิทักษ์ วิเศษแสง	ม.6		พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ (ทักษะ)			พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ (ทักษะ)		๑๑๒,๘๐๐ (9,400x12)			112,800
				ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ			ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		11,500x12 (138,000)			138,000 ว่าง
	นางบัวรอ ยอดสง่า	ม.6		แม่ครัว(ทักษะ)			แม่ครัว(ทักษะ)		132,960 (11,080x12)			132,960
	นายเกษมพล ประจญหาญ	ม.6		คนตกแต่งสวน(ทักษะ)			คนตกแต่งสวน(ทักษะ)		134,040 (11,170x12)			134,040
	นายสนธยา หวนชัยภูมิ	ม.6		พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)			พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)		121,680 (10,140x12)			121,680
	นายพรีชา แต่งแดน	ม.6		พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)			พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)		121,680 (10,140x12)			121,680
	พนักงานจ้างทั่วไป											
	นายจักรพงษ์ ทองโปรย	ม.6		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		108,000 (9,000x12)			108,000
	นายประยูร จันทรโยธา	ม.6		คนงานประจำรถบรรทุกขยะ			คนงานประจำรถบรรทุกขยะ		108,000 (9,000x12)			108,000
	นายถวัลย์ หรัดรวกฤษ์	ม.6		คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์			คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์		108,000 (9,000x12)			108,000
	นายพงษ์ศักดิ์ จวนชาติ	ม.3		คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์			คนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์		108,000 (9,000x12)			108,000
	<u>กองคลัง</u>											
	นางขวัญเรือน เพชรักษา	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	10-3-04-2102-001	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	ต้น	539,800 (44,990x12)	42,000 (3,500x12)		581,880
	นางสาวจิรชุดา หรีเจ็น	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-04-3201-001	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชก	10-3-04-3201-001	10-3-04-3201-001	ชก	429,240 (35,770x12)			429,240
	นางสาวมณฑา ธัญญเจริญ	บริหารธุรกิจบัณฑิต	10-3-04-3204-001	นักวิชาการพัสดุ	ปก	10-3-04-3204-001	10-3-04-3204-001	ปก	341,160 (24,825x12)			341,160
			10-3-04-4201-001	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปก/ชก	10-3-04-4201-001	10-3-04-4201-001	ปก/ชก	297,900(ค่ากลางเงินเดือน)			297,900 ว่างเดิม
	นายจตุภูมิ บุญศรี	ปวส. บริหารธุรกิจ	10-3-04-4204-001	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง	10-3-04-4204-001	10-3-04-4204-001	ชง	264,480 (22,040x12)			264,480

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
	นางสาวชลธิชา หัดโนนตูม	ปวส.บัญชี	-	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	-	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	138,000 (11,500x12)	-	-	138,000
	นางสาวนิรินธร อุชาดี	ปวส.คอมพิวเตอร์	-	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	-	-	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	-	163,620 (13,620x12)	-	-	163,620
			-	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ	-	-	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ		11,500x12 (138,000)	-	-	138,000(ว่าง)
	พนักงานจ้างทั่วไป											
				คนงานทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000 ว่าง
	กองช่าง											
	นายศุภชัย หิรัญวิ	วิทยาศาสตรบัณฑิต	10-3-05 2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	10-3-05-2103-001	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	522,960 (43,580X12)	42,000 (3,500x12)	-	564,960
			10-3-05-3707-001	นักจัดการงานช่าง	ปก/ชก	10-3-05-3707-001	นักจัดการงานช่าง	ปก/ชก	355,320(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	355,320 ว่าง
			10-3-05-4703-001	นางช่างสำรวจ	ปง/ชง	10-3-05-4703-001	นางช่างสำรวจ		297,900(ค่ากลางเงินเดือน)			297,900 ว่าง
			10-3-05-4701-001	นายช่างโยธา	ปง/ชง	10-3-05-4701-001		ปง/ชง	297,900(ค่ากลางเงินเดือน)			297,900 ว่างเดิม
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
	นายกฤษดา หิรัญวรรณ์	ปวส.ไฟฟ้ากำลัง	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	170,760 (14,230x12)	-	-	170,760
	นางสาวแจ่มละมัย พลนอก	ปวส.บริหารธุรกิจ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	138,000 (11,500x12)	-	-	138,000
	นายนคร จวนชัยภูมิ	ม.6		พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)		-	พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ)	-	112,800 (9,400x12)	-	-	112,800
	พนักงานจ้างทั่วไป											
	นายยุทธ ประสานวงษ์	ม.3	-	พนักงานผลิตน้ำประปา		-	พนักงานผลิตน้ำประปา	-	108,000 (9,000x12)	-	-	108,000

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม											
38	นางสายฝน หงษ์เหลียม	บริหารการศึกษา มหาบัณฑิต	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษาฯ)	ต้น	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารการศึกษาฯ)	ต้น	416,160 (34,680x12)	42,000 (3,500x12)	-	458,160
39			10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	10-3-08-3803-001	นักวิชาการศึกษา	ปง/ชง	355,320(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	355,320 ว่าง
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต หนองขาม											
40	-		-		-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสำนักงบประมาณ
41	นางกฤษดิ์ โคตรโย	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	10 3 08 6600 183	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ	-	10-3-08-6600-183	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ	-	365,640 (30,470x12)	42,000 (3,500x12)		365,640
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
42	นางลุกันยา หวิสัตย์	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย		ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	-	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	184,080 (15,430x12)	-	-	184,080
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย											
43	-		-		-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสำนักงบประมาณ
44	นางสมร หาญละคร	ครุศาสตรบัณฑิต การศึกษาปฐมวัย	10-3-08-6600-184	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ	-	10-3-08-6600-184	ครูวิทยฐานะครูชำนาญการ	-	364,680 (30,390x12)	42,000 (3,500x12)	-	364,680
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
45				ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)			ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	112,800 (9,400x12)	-		112,800 ว่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่นๆ/เงินค่าตอบแทน	
	กองสวัสดิการสังคม											
46	นางสาวจรรยารัตน์ ปลายชัยภูมิ	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	10-3-11-2105 001	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	10-3-08-2107-001	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	416,160 (34,680x12)	42,000 (3,500x12)	-	458,160
	พนักงานจ้างตามภารกิจ											
47	นางพารีณา ปัสสาวะกัง	บริหารธุรกิจบัณฑิต		ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	-	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	268,920 (22,410x12)	-		268,920
	หน่วยตรวจสอบภายใน											
48			10-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	10-3-12-3205-001	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	355,320(ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	355,320 ว่างเดิม

๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่งทุกสายงานและทุกระดับ ให้ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติ มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยการจัดทำแผนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องตะหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัด ประกอบด้วย เช่าการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑.เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงานโดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดรับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวดิ่ง ขณะเดียวกันก็ยังต้องเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเกภาพแลสอดรับประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒.ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการเพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะมาติดต่อด้วยตนเอง อินเตอร์เน็ต เว็ปไซค์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชั่นทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓.องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณ์ไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลา ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดความสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลการมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔.การกำหนดแนวทางพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง(Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กการบริหารส่วนตำบลหนองขามใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่นการปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

กระบวนการบริหารงานบุคคลขององค์กร จะเป็นกระบวนการหนึ่งที่ทุกองค์กรจะต้องปฏิบัติตั้งแต่เริ่มต้น การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงการพัฒนาบุคลากรที่มีจะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องมีแผนแม่บทพัฒนาบุคลากรที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ ทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงต้องมีการพัฒนาอย่างเป็นระบบและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีความสอดคล้องกับเจ้าหน้าที่ภารกิจที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน เพราะในการพัฒนาข่ดความสามารถของบุคลากรจะต้องให้มีความเหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ความรับผิดชอบ การพัฒนาบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาอย่างทั่วถึง คือจะต้องพัฒนาทั้งระดับผู้บริหารและระดับผู้ปฏิบัติงานทุกคนในสายงานที่อยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบล โดยข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทุกคน ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามกำหนดแผนการพัฒนาผู้บริหารที่เป็นผู้บริหารระดับต้น ผู้บริหารที่เป็นผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารที่เป็นผู้บริหารระดับสูง กำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

๑. การฝึกอบรม กำหนดแนวทางการพัฒนาโดยมีการฝึกอบรมทั้งระดับผู้บริหารระดับต้น ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับสูง โดยวิธีการฝึกอบรมที่กำหนดไว้เองและร่วมกับสถาบันและองค์กรต่าง ๆ ภายนอกที่ได้มีการจัดอบรมหลักสูตรต่าง ๆ

๒. การสัมมนา พัฒนาผู้บริหารตามแนวทางนี้เป็นวิธีหนึ่งที่ใช้การจัดสัมมนาขึ้นเพื่อใช้เป็นทิศทางในการพัฒนาองค์กร เพราะการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงส่วนใหญ่จะเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการบริหารงาน การแสดงความคิดเห็นและเป็นการระดมสมองของผู้บริหารองค์กรที่มีแนวทางการบริหารที่ใกล้เคียงกัน องค์การบริหารส่วนตำบลจึงได้จัดสัมมนาขึ้น ซึ่งจะเป็นทั้งในหน่วยงานภายนอกและสถาบันหรือองค์กรที่ได้มีการจัดขึ้นในหลายหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานองค์กร

๓. การทัศนศึกษาดูงาน เป็นแนวทางหนึ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ได้ให้ความสำคัญกับทัศนศึกษาดูงาน เพราะจะได้เกิดความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้รับจากการไปดูงาน

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามประกาศคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเพื่อให้ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง มีหน้าที่ดำเนินการไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนร่วมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

ก. มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

๓ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์งาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้

๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย

ข. จรรยาบรรณข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในการปฏิบัติงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขามจะต้องยึดหลักถือจริยธรรมหรือจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งได้กำหนดจรรยาบรรณของข้าราชการ

๑. จรรยาบรรณต่อตนเอง

๒. จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

๓. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

๔. จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

ค. แนวทางการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลการปฏิบัติตนและการวางตน

๑. มีศีลธรรม จริยธรรม ประพฤติตนให้เหมาะสมและเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ประชาชนทั่วไป

๒. ซื่อสัตย์และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๓. เป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาราชการให้เกิดประโยชน์ต่อราชการ

๔. เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะอยู่เสมอ

๕. วางตนให้เป็นที่เชื่อถือ และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ประชาชนทั่วไป

๖. สุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

๗. วางตัวเป็นกลางทางการเมืองและบริการแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๘. ร่วมกิจกรรมและปฏิบัติธรรมตามหลักศาสนาเป็นนิจ

๙. ยึดหลักธรรมะ "พรหมวิหาร ๔ เมตตา กรุณา มุทิตา อุเบกขา"

การปฏิบัติงาน

๑. มีความรับผิดชอบและมุ่งความสำเร็จของงาน

๒. ทำงานเต็มกำลังความรู้ความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ถูกต้องโปร่งใส

สมเหตุสมผล

๓. รักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ้มค่า

๔. ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยหลักการและเหตุผล

๕. ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน และรักสามัคคี

๖. ละเว้นนำผลงานของคนอื่นมาเป็นของตน

๗. ให้บริการด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ ใช้กริยาสุภาพอ่อนโยน

๘. ใช้คนให้เหมาะสมกับงาน

๙. บริหารงานบุคคลยึดหลักคุณธรรม

๑๐. ยกย่องชมเชยตามโอกาสอันควรเพื่อกระตุ้นและขวัญกำลังใจ

๑๑. เน้นการประสานงานและการมีส่วนร่วม "ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมแก้ไข"

๑๒. ทำงานอย่างมีแผน (แผนคน แผนงาน แผนงบประมาณ)

๑๓. ลดขั้นตอน วิธีการ และระยะเวลาการปฏิบัติงานให้เกิดความรวดเร็ว

๑๔. เร่งสร้างองค์กรและสถาบัน ระดับฐานรากของท้องถิ่นให้เกิดความเข้มแข็ง

๑๕. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการปฏิบัติราชการให้ประชาชนรับทราบอย่างกว้างขวาง

๑๖. ยึดหลักธรรมะ "อิทธิบาท ๔ ฉันทะ วิริยะ จิตตะ วิมังสา"

****

ภาคผนวก

เอกสารลำดับที่.....

เอกสารประกอบการพิจารณา

๑.การจัดตั้งส่วนราชการ.....-.....

๒.การกำหนดฝ่าย.....-.....

๓.การกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ประกอบด้วย

พนักงานส่วนตำบล

๓.๑ นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) จำนวน ๑ อัตรา ๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑

๔.ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลการตาม มาตรา ๓๕ (ตามข้อ ๙)

ปี ๒๕๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๕

ปี ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๙๓

ปี ๒๕๖๙ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๐

๕. ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตาม มาตรา ๓๕ (แบบ ป.๑)

-ก่อนปรับปรุงฯ คิดเป็นร้อยละ.....๓๓.๘๖%.....

-หลังปรับปรุงฯ คิดเป็นร้อยละ.....๓๔.๐๔%.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

สารบัญ

1.เอกสาร 1-5 หน้า 1-5

2.แบบ ป.1 หน้า 6

3.สำเนาเอกสาร ข้อ 8.2 (ก่อนปรับ) หน้า 7-10

4.สำเนาเอกสาร ข้อ 8.2 หน้า 11-14

5.การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ข้อ 9 (ก่อนปรับ) หน้า 15-18

6.การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ข้อ 9 หน้า 19-22

7.โครงสร้างส่วนราชการที่ขอปรับปรุง (ก่อนปรับ) หน้า 23

8.โครงสร้างส่วนราชการที่ขอปรับปรุง หน้า 24

9.ภาคผนวก

9.1 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ หน้า 25

9.2 สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ หน้า 26

.....

แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่ (๒)	ส่วนราชการ/งาน (๓)	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง (๔)	จำนวน (๕)	เหตุผลและความจำเป็น (๖)	อัตราตำแหน่งพนักงาน			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ในแผนอัตรากำลัง 3 ปีหรือไม่ (๑๒)	ความเห็น ก.อบต. จังหวัด
					ของ อบต. (ที่มี/ที่ว่าง) (๗)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง) (๘)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง) (๙)	ของส่วนราชการนี้(ที่มี/ที่ว่าง) (๑๐)	ของงานนี้ (มี/ที่ว่าง) (๑๑)		
1	กองช่าง	นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง 10-3-05-4706-001	1 อัตรา	1.เพื่อรองรับภารกิจ หน้าที่ความผิดชอบ ลักษณะงานหรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรรับผิดชอบไม่เพียงพอ เนื่องจากการปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ตรวจ ทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคาประมาณการดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุที่ปฏิบัติงาน เป็นต้นให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ดังนั้นเพื่อให้มีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ 2.แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ไม่ได้กำหนดตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า จึงจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งใหม่	21/4	1/3	-/-	4/-	1/-	ไม่อยู่ในแผนฯ	

(ลงชื่อ)
(นายจารุบุตร สมัตถะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(ลงชื่อ)
(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เอกสารหมายเลข ๒

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๓)ส่วนราชการ กองช่าง มีกรอบตำแหน่งดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง(๑)	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ(๒)	จำนวน
๑	๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (ระดับต้น)	ไม่ว่าง	-	๑
๒	๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑	นักจัดการงานช่าง ปก/ชก	ว่าง	-	๑
๒	๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา ปง/ชง	ว่าง	-	๑
๓	๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑	นายช่างสำรวจ ปง/ชง	ว่าง	-	๑
๔	๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง	-	กำหนดใหม่	๑
๕		ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ไม่ว่าง	-	๑
๖		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	๑
๗		พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	ไม่ว่าง	-	๑
๘		พนักงานผลิตน้ำประปา	ไม่ว่าง	-	๑

(ลงชื่อ)
(นายจารบุตร สมัตถะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(ลงชื่อ)
(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เอกสารหมายเลข ๓

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต้องประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

รายจ่ายประจำปี		รายจ่าย		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง									หมายเหตุ
(๑) ก่อนปีจจุบัน ๑ ปี (บาท)	(๒) ปัจจุบัน (บาท)	(๓) จำนวนเงินที่เพิ่ม(บาท)	(๔) คิดเป็นร้อยละ	(๕) รายจ่ายหมวดเงินเดือนพนักงาน	(๖) คิดเป็นร้อยละ	(๗) รายจ่ายหมวดค่าจ้างประจำ	(๘) คิดเป็นร้อยละ	(๙) รายจ่ายหมวดค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	(๑๐) คิดเป็นร้อยละ	(๑๑) รายจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น	(๑๒) รวมรายจ่ายหมวดเงินเดือนค่าจ้างค่าตอบแทนอื่น (บาท)	(๑๓) คิดเป็นร้อยละ	
๓๗,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๗๑๕,๐๐๐	๓,๒๑๕,๐๐๐	๗.๙๐	๗,๙๖๕,๐๖๕	๑๙.๕๖	-	-	๔,๒๖๔,๐๔๐	๑๐.๔๗	๑,๒๖๓,๔๘๐	๑๓,๗๘๖,๕๘๕	๓๓.๘๖	ก่อนปรับ
๓๗,๕๐๐,๐๐๐	๔๐,๗๑๕,๐๐๐	๓,๒๑๕,๐๐๐	๗.๙๐	๘,๐๓๙,๕๔๐	๑๙.๗๔	-	-	๔,๒๖๔,๐๔๐	๑๐.๔๗	๑,๒๖๓,๔๘๐	๑๓,๘๖๑,๐๖๐	๓๔.๐๔	หลังปรับ

(ลงชื่อ).....
(นายจารบุตร สมัตถะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(ลงชื่อ).....
(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เอกสารหมายเลข 4

บัญชีแสดงการคำนวณปริมาณงานและจำนวนอัตรากำลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

กองช่าง ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

1.1ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง)10-3-05-4706-001

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)		ปริมาณงาน (ต่อปี)		เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่งที่ต้องการ (อัตรา)
	การปฏิบัติงาน ดังนี้						
1	งานด้านการสำรวจไฟฟ้าสาธารณะ	180	นาที/ครั้ง	50	ราย/ปี	9,000	0.11
2	งานเขียนแบบและประมาณการ	2,400	นาที/ครั้ง	15	ราย/ปี	36,000	0.44
3	จัดทำทะเบียน รวบรวมสถิติการใช้งาน	45	นาที/ครั้ง	366	ราย/ปี	16,470	0.20
4	การติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ สำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์	120	นาที/ครั้ง	135	ราย/ปี	16,200	0.20
5	งานซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ เบื้องต้น	240	นาที/ครั้ง	30	ราย/ปี	7,200	0.09
6	งานเบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้	120	นาที/ครั้ง	48	ราย/ปี	5,760	0.07
7	รายงานผลการสำรวจปและประสานงาน การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ สำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตอบปัญหา แก้ไขปัญหาได้	60	นาที/ครั้ง	366	ราย/ปี	21,960	0.27
8	ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	2,400	นาที/ครั้ง	60	ราย/ปี	36,000	0.44
					รวม	148,590	1.81
	จำนวนอัตรากำลังคนที่ต้องการ						2 อัตรา

ลงชื่อ
(นายจารุบุตร สมัตถะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ลงชื่อ
(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

เอกสารหมายเลข 5

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง 3 ปี เพื่ออนุมัติกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อ.คอนสวรรค์ จ.ชัยภูมิ

1. กองช่าง ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม

1.1ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง)10-3-05-4706-001

ที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ปี2565	ปี2566	ปี2567	
	การปฏิบัติงาน ดังนี้				
1	งานด้านการสำรวจไฟฟ้าสาธารณะ	40	45	50	
2	งานเขียนแบบและประมาณการ	10	13	15	
3	จัดทำทะเบียน รวบรวมสถิติการใช้งาน	300	330	366	
4	การติดตั้ง ประกอบ ดัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ สำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 2 ศูนย์	90	123	135	
5	งานซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์และเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ เบื้องต้น	24	27	30	
6	งานเบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้	30	36	48	
7	รายงานผลการสำรวจและประสานงาน การติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ สำนักงาน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และตอบปัญหา แก้ไขปัญหาได้	300	330	366	
8	ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย	48	53	60	

ลงชื่อ

(นายจารุบุตร สมัตถะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

ลงชื่อ

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

แบบ ป.๑

แบบแสดงรายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร
ตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 40,715,000.-
2. งบประมาณรายจ่ายด้านบุคลากร จำแนกเป็น

- เงินเดือน(ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	7,781,265.-
- เงินเดือนประจำตำแหน่งผู้บริหาร(ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	294,000.-
- เงินเพิ่มต่าง ๆ (ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น)	183,800.-
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ (พ.ต.ก.)	-
ฯลฯ	
- เงินค่าจ้างประจำ	-
- เงินค่าจ้างชั่วคราว	3,554,840.-
- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	709,200.-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร	-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	146,000.-
- เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	-
- เงินค่าเช่าบ้าน	272,000.-
- เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	198,000.-
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	220,000.-
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	417,480.-
- เงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	-
- เงินกองทุนเงินทดแทน	10,000.-
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรฯ	13,786,585.-

ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คิดเป็นร้อยละ= $\frac{13,786,585 \times 100}{40,715,000}$ = 33.86 %

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง

(นางขวัญเรือน เขตรักษา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายจารุบุตร สมัตถะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายสวงค์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม

(ก่อนปรับ)

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>สำนักปลัด อบต. (๐๑)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปก/ชก) ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑		-	-	
แม่บ้าน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนตกแต่งสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำท้ายรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำท้ายรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>กองคลัง(๐๔)</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑		-		
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑)	๓	๑	๑	๑				
นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑				

(ก่อนปรับ)

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
นายช่างโยธา (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นายช่างสำรวจ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

(ก่อนปรับ)

27

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ(นักบริหารการศึกษา) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	-	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<u>กองสวัสดิการสังคม(๑๑)</u>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น (๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)		๑	๑	๑	-			ว่างเดิม

(ก่อนปรับ)

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๑	๒๒	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
กองช่าง	๖	๘	๘	๘	+๒	-	-	
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔๖	๕๐	๕๐	๕๐	+๔			

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น) ระดับกลาง (๑๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>สำนักปลัด อบต. (๐๑)</u>								
หัวหน้าสำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไป(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ชพ) (๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร(ปก/ชก) ๑๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุข(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑		-	-	
แม่บ้าน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนตกแต่งสวน(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานประจำท้ายรถบรรทุกขยะ(ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานประจำท้ายรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>กองคลัง(๐๔)</u>								
ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง)ระดับต้น (๑๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชี(ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

(แก้ไข)

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	-		ว่าง(ขอใช้บัญชี)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองช่าง (๐๕)</u>								
ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานช่าง (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง
นายช่างโยธา (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑)	-	๑	๑	๑				ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างสำรวจ (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๓-๐๐๑)	-	๑	๑	๑				ว่าง(ขอใช้บัญชี)
นายช่างไฟฟ้า (ปง/ชง) (๑๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑)	-	๑	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดใหม่
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

(นายสวงศ์ ประสานศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๑๘)</u>								
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ(นักบริหารการศึกษา) ระดับต้น (๑๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก) (๑๐-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๓)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	รอกรมจัดสรรจากสถ/สำนักงบประมาณ
ครู (๑๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๘๔)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย								
ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>กองสวัสดิการสังคม(๑๑)</u>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม) ระดับต้น (๑๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก) (๑๐-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

(หลังปรับ)

สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
สำนักปลัด	๒๑	๒๒	๒๔	๒๔	+๑	-	-	
กองคลัง	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
กองช่าง	๖	๘	๘	๘	+๒	+๑	-	
กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
กองสวัสดิการสังคม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	๔๖	๕๐	๕๑	๕๑	+๔	+๑	-	

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ.2567)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
1	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	1	549,000	168,000	1	1	1	-	-	-	19,560	19,560	19,920	736,560	756,120	776,040	45,750
	สำนักปลัด อบต.																		
2	หน.สำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	442,320	42,000	1	1	1	-	-	-	13,200	13,440	14,160	497,520	510,960	525,120	36,360
3	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	1	1	422,640	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	435,720	448,920	462,240	35,220
4	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	1	1	298,440	-	1	1	1	-	-	-	9,600	9,960	10,200	308,040	318,000	328,200	24,870
5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก/ชก	1	1	317,520	-	1	1	1	-	-	-	12,240	12,960	13,440	329,760	342,720	356,160	26,460
6	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	1	1	376,080	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	31,340
7	นิติกร	ปก/ชก	1	1	237,600	-	1	1	1	-	-	-	7,680	8,400	8,880	245,280	253,680	262,560	19,800
8	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปง/ชง	1	1	381,120	-	1	1	1	-	-	-	12,360	12,960	13,440	393,480	406,440	419,880	31,760
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
9	ผช.นักวิเคราะห์ฯ		1	1	312,120	-	1	1	1	-	-	-	12,600	13,080	13,560	324,720	337,800	351,360	26,010
10	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข		1	1	180,000	-	1	1	1	-	-	-	7,200	7,560	7,800	187,200	194,760	202,560	15,000
11	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
12	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ		1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	กำหนดใหม่11,500
13	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
14	พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
15	แม่ครัว(ทักษะ)		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
16	คนตกแต่งสวน(ทักษะ)		1	1	134,040	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,880	139,440	145,080	150,960	11,170
17	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
18	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
19	คนงาน		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
20	คนงานประจำรถขยะ		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
21	คนงานประจำหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์		2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองคลัง																		
22	ผอ.กองคลัง(นักบริหารงานคลัง)	ต้น	1	1	455,520	42,000	1	1	1	-	-	-	18,000	18,000	17,880	515,520	533,520	551,400	44,990
23	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	1	1	429,240	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,440	442,320	455,520	468,960	35,770
24	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	1	1	354,840	-	1	1	1	-	-	-	6,000	13,080	13,440	360,840	373,920	387,360	29,570
25	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	1	1	264,480	-	1	1	1	-	-	-	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040
26	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่าง 24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
27	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
28	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ		1	1	163,440	-	1	1	1	-	-	-	6,600	6,840	7,080	170,040	176,880	183,960	13,620
29	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ		1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	กำหนดใหม่11,500
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
30	คนงาน		1	-	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	ว่าง 9,000
	กองช่าง																		
31	ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	522,960	42,000	1	1	1	-	-	-	16,920	18,000	18,000	581,880	599,880	617,880	43,580
32	นักจัดการงานช่าง	ปก/ชก	1	-	-	-				+1	-	-	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	379,320	กำหนดใหม่29,610
33	นายช่างโยธา	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่าง 24,825
34	นายช่างสำรวจ	ปง/ชง	1	-	-	-	1	1	1	+1	-	-	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	กำหนดใหม่24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
35	ผช.ช่างไฟฟ้า		1	1	170,760	-	1	1	1	-	-	-	6,840	7,200	7,440	177,600	184,800	192,240	14,230
36	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
37	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
38	พนักงานผลิตน้ำประปา		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)		2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองการศึกษาฯ																		
39	ผอ.กองการศึกษาฯ(นักบริหารงานการศึกษาฯ)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
40	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง 29,610
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม																		
41	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
42	ครู		1	1	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					-													
43	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15.340)		1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,680	7,920	78,720	86,400	94,320	เงินสบทบ
					71,280	-				-	-	-							เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย																		
44	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
45	ครู		1	1		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
46	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15,440)		1	-	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,800	8,040	79,920	87,720	95,760	(ว่าง)เงินสบทบ
					72,480	-				-	-	-							เงินอุดหนุน

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองสวัสดิการสังคม																		
47	ผอ.กองสวัสดิการฯ(นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
48	ผช.นักพัฒนาชุมชน		1	1	268,920	268,920	1	1	1	-	-	-	10,800	11,280	11,640	279,720	291,000	302,640	22,410
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
49	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	1	-	355,320	-	1	1	1	-	-	-	12,000	12,000	12,000	367,320	379,320	391,320	ว่าง29,610
(4)	รวม	-	46	38			50	50	50	+4	-	-	1,275,540	395,320	403,080	12,013,980	12,408,780	12,811,620	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															1,802,097	1,861,317	1,921,743	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															13,816,077	14,270,097	14,733,363	
(7)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี(เพิ่ม 5%)															37,275,000	39,138,750	41,095,687	
(8)	คิดร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															37.07	36.46	35.85	

หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566= 35,500,000X5%=1,775,000(37,275,000)

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 = 1,775,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 = 1,863,750 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 = 1,956,937 บาท

(ต่อหน้า)

9. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 พ.ศ.2568)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
1	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	1	1	549,000	168,000	1	1	1				19,560	19,560	19,920	736,560	756,120	776,040	45,750
	สำนักปลัด อบต.																		
2	หน.สำนักปลัด(นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	1	1	442,320	42,000	1	1	1	-	-	-	13,200	13,440	14,160	497,520	510,960	525,120	36,960
3	นักจัดการงานทั่วไป	ปก/ชก	1	1	422,640	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,320	435,720	448,920	462,240	35,220
4	นักทรัพยากรบุคคล	ปก/ชก	1	1	298,440	-	1	1	1	-	-	-	9,600	9,960	10,200	308,040	318,000	328,200	24,870
5	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชพ	1	1	317,520	-	1	1	1	-	-	-	12,240	12,960	13,440	329,760	342,720	356,160	26,460
6	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก/ชก	1	1	376,080	-	1	1	1	-	-	-	13,320	13,320	13,440	389,400	402,720	416,160	31,340
7	นิติกร	ปก/ชก	1	1	237,600	-	1	1	1	-	-	-	7,680	8,400	8,880	245,280	253,680	262,560	19,800
8	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ปง/ชง	1	1	381,120	-	1	1	1	-	-	-	12,360	12,960	13,440	393,480	406,440	419,880	31,760
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
9	ผช.นักวิเคราะห์ฯ		1	1	312,120	-	1	1	1	-	-	-	12,600	13,080	13,560	324,720	337,800	351,360	26,010
10	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข		1	1	180,000	-	1	1	1	-	-	-	7,200	7,560	7,800	187,200	194,760	202,560	15,000
11	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
12	ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ		1	1	138,000	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	11,500
13	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
14	พนักงานขับรถน้ำเอนกประสงค์		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
15	แม่ครัว(ทักษะ)		1	1	132,960	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,760	138,360	144,000	149,760	11,080
16	คนตกแต่งสวน(ทักษะ)		1	1	134,040	-	1	1	1	-	-	-	5,400	5,640	5,880	139,440	145,080	150,960	11,170
17	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
18	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	4,920	5,160	5,280	126,600	131,760	137,040	10,140
19	คนงานประจำรถขยะ(ทักษะ)		1	1	121,680	-	1	1	1	-	-	-	121,680	4,920	5,160	121,680	126,600	131,760	10,140
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
20	คนงาน		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
21	คนงานประจำรถขยะรรทุกน้ำเอนกประสงค์		2	2	216,000	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	216,000	216,000	216,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองคลัง																		
22	ผอ.กองคลัง(นักบริหารงานคลัง)	ต้น	1	1	455,520	42,000	1	1	1	-	-	-	18,000	18,000	17,880	515,520	533,520	551,400	44,990
23	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก/ชก	1	1	429,240	-	1	1	1	-	-	-	13,080	13,200	13,440	442,320	455,520	468,960	35,770
24	นักวิชาการพัสดุ	ปก/ชก	1	1	354,840	-	1	1	1	-	-	-	6,000	13,080	13,440	360,840	373,920	387,360	29,570
25	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง/ชง	1	1	264,480	-	1	1	1	-	-	-	10,560	10,800	10,920	275,040	285,840	296,760	22,040
26	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่าง 24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
27	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
28	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ		1	1	163,440	-	1	1	1	-	-	-	6,600	6,840	7,080	170,040	176,880	183,960	13,620
29	ผช.เจ้าพนักงานการเงินฯ		1	1	138,000	-	1	1	1	+1	-	-	138,000	5,520	5,760	138,000	143,520	149,280	11,500
	พนักงานจ้างทั่วไป					-													
30	คนงาน		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000
	กองช่าง																		
31	ผอ.กองช่าง(นักบริหารงานช่าง)	ต้น	1	1	522,960	42,000	1	1	1	-	-	-	16,920	18,000	18,000	581,880	599,880	617,880	43,560
32	นักจัดการงานช่าง	ปก/ชก	1	-	355,320	-				+1	-	-	355,320	12,000	12,000	355,320	367,320	379,320	ว่าง29,610
33	นายช่างโยธา	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	-	-	9,720	9,720	9,720	307,620	317,340	327,060	ว่าง24,825
34	นายช่างสำรวจ	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	+1	-	-	297,900	9,720	9,720	297,900	307,620	317,340	ว่าง24,825
35	นายช่างไฟฟ้า	ปง/ชง	1	-	297,900	-	1	1	1	-	+1	-	-	297,900	9,720	-	297,900	307,620	กำหนดใหม่24,825
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
36	ผช.ช่างไฟฟ้า		1	1	170,760	-	1	1	1	-	-	-	6,840	7,200	7,440	177,600	184,800	192,240	14,230
37	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		1	1	138,000	-	1	1	1	-	-	-	5,520	5,760	6,000	143,520	149,280	155,280	11,500
38	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)		1	1	112,800	-	1	1	1	-	-	-	4,560	4,800	4,920	117,360	122,160	127,080	9,400
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
39	พนักงานผลิตน้ำประปา		1	1	108,000	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	108,000	108,000	108,000	9,000

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (1)	ค่าประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองการศึกษาฯ																		
40	ผอ.กองการศึกษาฯ(นักบริหารงานการศึกษาฯ)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
41	นักวิชาการศึกษา	ปก/ชก	1	1	305,640	-	1	1	1	-	-	-	11,880	12,240	12,960	317,520	329,760	342,720	25,470
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หนองขาม																		
42	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
43	ครู		1	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
44	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15.340)		1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,680	7,920	78,720	86,400	94,320	เงินสบทบ
					71,280	-				-	-	-							เงินอุดหนุน
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝาย																		
45	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		1	-		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอกรมจัดสรร
46	ครู		1	1		-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	เงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
47	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)(15,440)		1	1	9,400	-	1	1	1	-	-	-	7,440	7,800	8,040	79,920	87,720	95,760	เงินสบทบ
					72,480	-				-	-	-							เงินอุดหนุน

(ต่อไปนี้)

ที่	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (2)			ค่าใช้จ่ายรวม (3)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	2567	2568	2569	
	กองสวัสดิการสังคม																		
48	ผอ.กองสวัสดิการฯ(นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	ต้น	1	1	416,160	42,000	1	1	1	-	-	-	13,320	13,340	13,320	471,480	484,560	497,760	34,680
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
49	ผช.นักพัฒนาชุมชน		1	1	268,920	268,920	1	1	1	-	-	-	10,800	11,280	11,640	279,720	291,000	302,640	22,410
	หน่วยตรวจสอบภายใน																		
50	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	1	1	226,080	-	1	1	1	-	-	-	7,680	7,680	7,800	233,760	241,440	249,240	18,840
(4)	รวม	-	46	43			50	51	51	+4	+1	-	759,000	403,600	412,440	11,866,020	12,569,280	12,983,760	
(5)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15%															1,825,416	1,884,888	1,945,710	
(6)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น															13,994,856	14,454,672	14,931,324	
(7)	งบประมาณรายจ่ายประจำปี(เพิ่ม 5%)															37,275,000	39,138,750	41,095,687	
(8)	คิดร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี															37.55	36.93	36.33	

หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566= 35,500,000X5%=1,775,000(37,275,000)

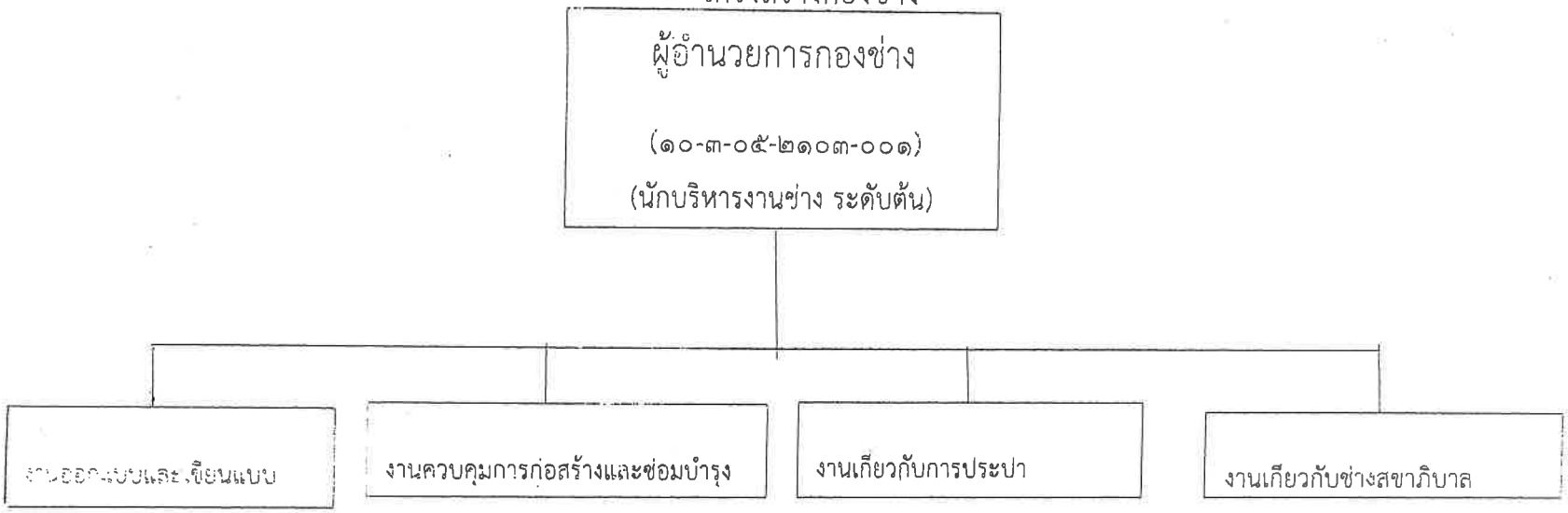
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 = 1,775,000 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 = 1,863,750 บาท

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 = 1,956,937 บาท

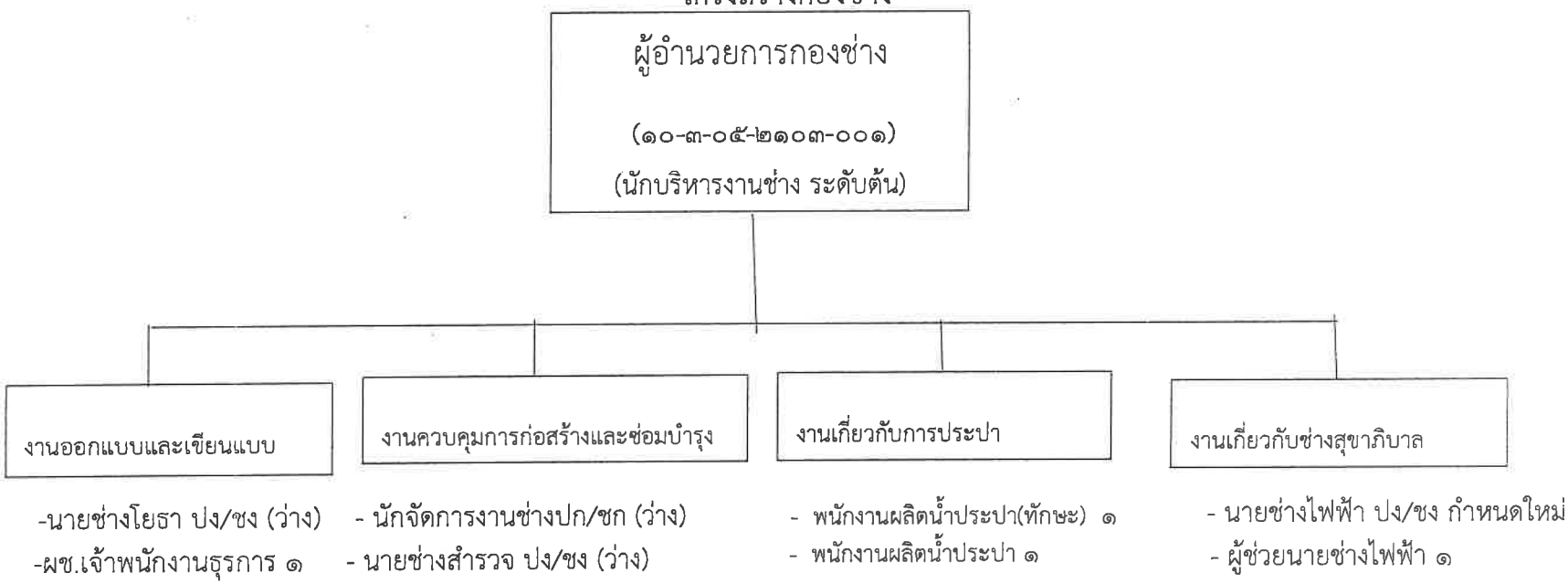
(แก้ไขใหม่)

โครงสร้างกองช่าง



ระดับ นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
อัตรา	๑	๑	๒	๓	๑

โครงสร้างกองช่าง



ระดับ	นักบริหารงานท้องถิ่น	ผู้อำนวยการ	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	-	๑	๑	๓	๓	๑

ภาคผนวก