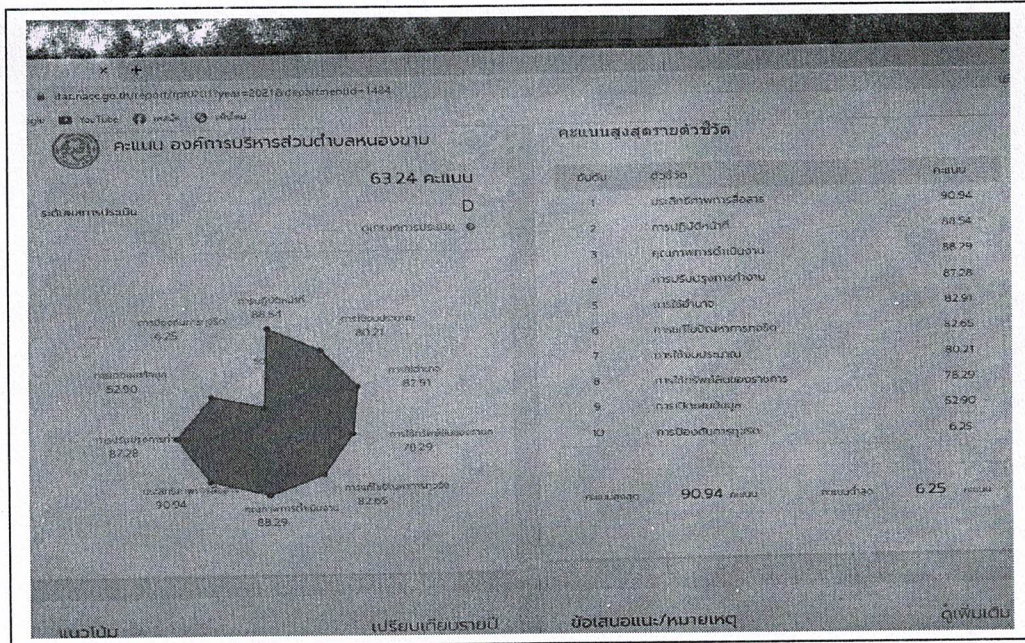


1. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วน
ตำบลหนองขาม ประจำปี พ.ศ. 2564

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment :ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 พบว่ามีคะแนน 63.24 คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้



โดยสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองขาม อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี พ.ศ.2564 แต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง	หมายเหตุ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
1.การปฏิบัติหน้าที่ 88.54 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงทั้ง 5 หัวข้อ โดยมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 85.00	
2.การใช้งบประมาณ 80.21 คะแนน		
3.การใช้อำนาจ 82.91 คะแนน		
4.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 78.29 คะแนน		
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต 82.65 คะแนน		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
6.คุณภาพการดำเนินงาน 88.29 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่ามีคะแนนผ่านเกณฑ์ทุกตัวชี้วัดทั้ง 3 หัวข้อ คือมากกว่าร้อยละ 85.00	
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร 90.94 คะแนน		
8.การปรับปรุงการทำงาน 87.28 คะแนน		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
9.การเปิดเผยข้อมูล 52.90 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงทั้ง 2 หัวข้อ	
10.การป้องกันการทุจริต 6.25 คะแนน		

2. การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนและแนวทางการปฏิบัติ

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA (ที่ต้องปรับปรุง)	แนวทางปฏิบัติในการแก้ไข/ปรับปรุง เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่ 88.54 คะแนน	1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ควรจัดให้มีการเปิดเผย
2. การใช้งบประมาณ 80.21 คะแนน	ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ
3. การใช้อำนาจ 82.91 คะแนน	ในการบริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 78.29 คะแนน	ประเมินให้มีประสิทธิภาพ ณ จุดบริการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต 82.65 คะแนน	2. ด้านการใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผย
	ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างเปิดเผย พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบจาก บุคคลภายนอก ทั้งหน่วยงานราชการและ ประชาชน 3. ด้านการใช้อำนาจของผู้บริหาร ในด้านการ บริหารงาน และการบริหารงานบุคคลควรรับฟัง และเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นจาก ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระ 4. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรจัดทำ คู่มือให้ทุกส่วนราชการทราบและเข้าใจอย่างทั่วถึง เป็นระบบ โดยมีมาตรการป้องกันและตรวจสอบ พฤติกรรมของพนักงานอย่างชัดเจน 5. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ต้องมุ่ง เสริมสร้างความตระหนักรู้ของผู้บริหาร และ พนักงานเจ้าหน้าที่ โดยมีมาตรการป้องกันและ การตรวจสอบจากบุคคลภายในและภายนอก รวมทั้งมีมาตรการลงโทษหากปฏิบัติหน้าที่โดยมี เจตนาทุจริต

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA (ที่ต้องปรับปรุง)	แนวทางปฏิบัติในการแก้ไข/ปรับปรุง เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)	
1.คุณภาพการดำเนินงาน 88.29 คะแนน	1.ด้านคุณภาพการดำเนินงาน ควรมี
2.ประสิทธิภาพการสื่อสาร 90.94 คะแนน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการ
3.การปรับปรุงการทำงาน 87.28 คะแนน	ให้บริการด้านต่างๆอย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้มี
	<p>การฝึกอบรม การพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ของ ผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2.ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล การ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่าชัดเจนและ ต่อเนื่อง</p> <p>3.ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน สร้าง กระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารและ พนักงาน เพื่อร่วมกันทบทวนและแก้ไขปัญหา อุปสรรคร่วมกันอย่างเป็นระบบ ร่วมกันแสดง ความเห็นเพื่อปรับปรุงการให้บริการให้มีมาตรฐาน ให้ประชาชนเข้าถึงอย่างสะดวก</p>
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
1.การเปิดเผยข้อมูล 52.90 คะแนน	แบบวัด OIT มีประเด็นที่ต้องมีการพัฒนา ดังนี้
2.การป้องกันการทุจริต 6.25 คะแนน	1.ทุกส่วนต้องมีส่วนร่วมในการจัดทำและนำส่ง
	<p>ข้อมูลเพื่อการสื่อสารให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบโดยง่ายและสะดวกมากขึ้น</p> <p>2.ต่อพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถของ พนักงานในการจัดทำและลงฐานข้อมูลในเว็บไซต์ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ตามห้วงการปฏิบัติงาน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก</p>

3. ข้อเสนอแนะรวมทั้งมาตรการในการพัฒนาระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในปี 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล
1.จัดทำแผนผังขั้นตอนการให้บริการที่สะดวก ชัดเจน เข้าใจง่าย	1.จัดทำแผนผัง และขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติ และระบุผู้รับผิดชอบภารกิจ 2.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย และหอกระจายข่าว เป็นต้น	สำนักปลัด	ม.ค.2565 ถึง มี.ค.2565	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ประจำเดือน เม.ย.2565
2.การเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชน และบุคลากรในสำนักงาน ได้ทราบ	1.กำหนดห้วงเวลาในการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง 2.เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนและบุคลากรได้รับทราบอย่างเปิดเผย	สำนักปลัด กองคลัง	ม.ค.2565 ถึง มี.ค.2565	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ประจำเดือน เม.ย.2565
3.การพัฒนาทักษะความรู้ของผู้บริหารหน่วยงาน บุคลากรในสังกัดอย่างต่อเนื่อง	1.งานบุคคลสอบถามความต้องการฝึกอบรมการพัฒนาทักษะความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ 2.แจ้งหลักสูตร และกำหนดการอบรมของผู้บริหาร พนักงานในแต่ละประเภท 3.จัดให้มีการประชุม ประจำเดือน ทุกเดือน เพื่อทบทวนการปฏิบัติงาน	สำนักปลัด	ม.ค.2565 ถึง มี.ค.2565	รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุม ประจำเดือน เม.ย.2565